

공보는 공문서로서의 효력을 갖는다.

# 공보

제857호 2023. 7. 26.(수)

선 람	기 관 의 장

## 고 시

- 의령군 고시 제2023-105호 도로명주소 고시 ..... 2

## 공 고

- 의령군 공고 제2023-887호 「의령군 지방공무원 복무 조례」 일부개정조례안 입법예고... 5
- 의령군 공고 제2023-891호 의령군 여성농업인 육성 지원 조례 일부개정 조례안 입법예고(안) ... 10
- 의령군 공고 제2023-904호 「의령군 환경기본 조례」 일부개정 조례안 입법예고 ..... 19
- 의령군 공고 제2023-906호 「의령군 지속가능발전 기본 조례」 제정 조례안 입법예고 ... 36
- 의령군 공고 제2023-907호  
「의령군 곤충생태학습관 관리 및 운영 조례」 일부개정 조례안 입법예고 ..... 51
- 의령군 공고 제2023-912호 「의령 전통한지 육성·지원 조례」 일부개정 조례안 입법예고 ... 57
- 의령군 공고 제2023-913호 「의령군 각종 위원회 설치 및 운영 조례」 제정안 입법예고 ... 63
- 의령군 공고 제2023-929호 도로명 부여(안) 주민의견수렴 공고 ..... 73
- 의령군 공고 제2023-933호 의령군 농촌총각 국제결혼 폐지조례안 입법예고(안) ... 77
- 의령군 보건소 공고 제2023-23호  
「의령군 지역보건법 위반자에 대한 과태료 부과 징수 조례」 일부개정 조례안 입법예고 ... 85

## 경상남도 의령군 고시 제2023 - 105호

### 도로명주소 고시

도로명주소법 제11조 제3항, 제12조 제5항 및 같은법 시행령 제26조 제6항과 같은법 시행규칙 제13조 제4항에 따라 건물 등에 부여·폐지한 도로명주소를 다음과 같이 고시합니다.

2023년 7월 26일

### 의령군수

○ 도로명주소 부여: 경상남도 의령군 궁류면 궁류로 191-9 등 5

○ 도로명주소 폐지: 경상남도 의령군 지정면 함의로6길 25 등 2

종전주소	도로명주소	도로명 고시일	도로명주소 부여일
별 지 참 조			
폐지 도로명주소	폐지일자		폐지사유
별 지 참 조			

※ 고시내용 및 기타 자세한 사항은 경상남도 의령군 민원봉사과(☎055-570-2440)에 문의 또는 의령군 홈페이지 및 도로명주소안내 홈페이지([www.juso.go.kr](http://www.juso.go.kr))에서 열람하시기 바랍니다.

#### ○ 도로명주소 사용 및 공부상 주소전환

- 도로명주소는 고시 후 도로명주소법 제19조제1항에 의거 공법관계에 있어서 주소로 사용됩니다.
- 공공기관에서 비치·관리하고 있는 각종 공부상 주소(소재지)는 해당기관에서 도로명주소로 변경합니다.

#### ○ 도로명주소 변경 등

- 도로명 또는 건물번호의 변경은 도로명주소법 시행령 제15조 및 제26조에서 정한 절차에 따라 신청할 수 있습니다.
- 도로명은 도로명주소법 시행령 제18조제3항에 의거 당해 도로명이 고시된 날부터 3년이 지난 후에 변경할 수 있습니다.

#### ○ 참고사항

- 폐지된 도로명주소는 주소로써 사용할 수 없으며, 건물 신축 등이 발생하면 새로운 도로명주소가 부여됩니다.

## 도로명주소 부여 고시내역

NO	종전주소	도로명주소	도로명주소 고시일	도로명 부여사유
1	경상남도 의령군 공류면 토곡리 262	경상남도 의령군 공류면 공류로 191-9	2023-07-26	행정구역명(공류면)을 이용하여 공류로로 명명
2	경상남도 의령군 정곡면 백곡리 237-1	경상남도 의령군 정곡면 법정로 352	2023-07-26	행정구역명(법수면+ 정곡면) 반영
3	경상남도 의령군 지정면 봉곡리 663-6	경상남도 의령군 지정면 함의로6길 25	2023-07-26	함의로의 시작 점에서부터 여섯 번째로 분기되는 도로
4	경상남도 의령군 낙서면 여의리 688	경상남도 의령군 낙서면 낙동강로 903-4	2023-07-26	영남지방 전역을 유역권으로 하여 남해로 흘러드는 낙동강 인근에 위치한 지역적 특성을 반영
5	경상남도 의령군 용덕면 와요리 145-1	경상남도 의령군 용덕면 덕암로 268-20	2023-07-26	일제강점기 지방행정구역 재조정 전 불리던 옛지명인 덕암면에서 유래

## 도로명주소 폐지 고시내역

NO	폐지 도로명주소	고 시 일	도로명주소 폐지사유
1	경상남도 의령군 지정면 함의로6길 25, 27-1	23-07-26	건물 철거 후 신축

## 「의령군 지방공무원 복무 조례」 일부개정조례안 입법예고

「의령군 지방공무원 복무 조례」를 일부 개정함에 있어 그 취지와 내용을 군민에게 미리 알려 의견을 듣고자 「행정절차법」 제41조 및 「의령군 자치법규 입법에 관한 조례」에 따라 다음과 같이 입법예고합니다.

2023년 7월 10일

### 의 령 군 수

#### 1. 개정이유

- 가. 「지방공무원 복무규정」(대통령령) 개정 사항을 반영하여 연가 사용 활성화를 위해 시간외근무수당의 지급 범위에서 시간외근무수당을 지급받는 대신 해당 근무시간을 연가로 전환
- 나. 재직기간 10년 이상 공무원에게 장기재직휴가를 확대함으로써 직원들의 사기진작 및 활기찬 조직 문화 조성

#### 2. 주요내용

- 가. 시간외근무수당 수령 대신 해당 근무시간 연가전환 가능 규정 신설  
(안 제19조의2 신설)

나. 장기재직 공무원 안식휴가 일수 확대(안 제23조제11항)

- 재직기간 10년 이상 20년 미만 : 10일 → 15일
- 재직기간 20년 이상 30년 미만 : 15일 → 20일
- 재직기간 30년 이상 : 15일 → 20일

다. 장기재직 공무원 안식휴가 일수 증가에 따른 분할 사용 횟수 확대(안 제23조제11항)

- 분할 사용 횟수 : 3회 → 4회

### 3. 개정조례안: 붙임 2

### 4. 의견제출

가. 이 조례의 개정안에 대하여 의견이 있는 법인·단체 또는 개인은 2023년 7월 30일까지(20일간) 다음 사항을 기재한 의견서를 작성하여 의령군수에게 제출하여 주시기 바랍니다.

- 입법예고에 대한 항목별 의견(찬·반 여부 및 그 이유)
- 의견제출자의 성명(법인·단체의 경우 법인명·단체명과 그 대표자 성명), 주소 및 전화번호

나. 의견 제출처

- 주 소: 의령군 의령읍 충익로 63, 의령군청 행정과(우 52140)
- 전화번호: 055-570-2132(팩스 055-570-2118)
- 전자우편: duntingting@korea.kr
- 제출방법: 직접방문, 전화, 팩스, 전자우편 등

붙임 1. 입법 예고사항에 대한 의견서 1부.

2. 의령군 지방공무원 복무 조례 일부개정조례안 1부. 끝.

[붙임1]

## 입법 예고사항에 대한 의견서

□ 조 례 명 : 의령군 지방공무원 복무 조례

○ 성명(단체명) :

○ 주 소 :

○ 전화번호 :

조례안 내용	찬성여부		의견	비고
	찬성	반대		

[붙임 2]

의령군 조례 제 호

## 의령군 지방공무원 복무 조례 일부개정조례안

의령군 지방공무원 복무 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제19조의2를 다음과 같이 신설한다.

제19조의2(시간외근무시간 저축연가) 「지방공무원 복무규정」 제4조제4항 및 제7조의10에 따라 공무원은 시간외근무수당을 지급받는 대신에 해당 근무시간을 연가로 전환하여 사용할 수 있다.

제23조제11항 각 호 외의 부분 중 “범위 안에서”를 “범위에서”로 하고 “3회”를 “4회”로 하며, 같은 항 제1호 중 “10일”을 “15일”로, 같은 항 제2호 및 제3호 중 “15일”을 각각 “20일”로 한다.

## 부 칙

제1조(시행일) 이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

제2조(장기재직휴가에 관한 경과조치) 이 조례 시행 당시 종전의 제23조제11항에 따라 장기재직 휴가의 전부 또는 일부를 사용한 경우에는 개정 규정에 따른 휴가일수에서 이미 사용한 휴가일수를 공제한다.



## 신·구조문대비표

현행	개정안
<p><u>&lt;신 설&gt;</u></p>	<p><u>제19조의2(시간외근무시간 저축연가)</u></p> <p><u>「지방공무원 복무규정」 제4조 제4항 및 제7조의10에 따라 공무원은 시간외근무수당을 지급받는 대신에 해당 근무시간을 연가로 전환하여 사용할 수 있다.</u></p>
<p>제23조(특별휴가) ① ~ ⑩ (생략)</p> <p>⑪ 군수는 장기재직 공무원에 대하여 다음 각 호의 <u>범위 안에서</u> <u>안식휴가</u>를 허가할 수 있고 재직기간은 최초 임용일을 기준으로 하며 <u>3회</u>까지 분할 사용할 수 있다. 다만, 휴가의 실시는 복무관리부서의 사전허가를 거쳐 시행하며 복무관리부서는 휴가현황을 종합적으로 관리하여야 한다.</p> <p>1. 재직기간 10년 이상 20년 미만 : <u>10일</u></p> <p>2. 재직기간 20년 이상 30년 미만 : <u>15일</u></p> <p>3. 재직기간 30년 이상 : <u>15일</u></p> <p>⑫ ~ ⑰ (생략)</p>	<p>제23조(특별휴가) ① ~ ⑩ (현행과 같음)</p> <p>⑪ ----- -----<u>범위에서</u> ----- ----- <u>4회</u>-----.</p> <p>1. ----- <u>15일</u></p> <p>2. ----- <u>20일</u></p> <p>3. ----- <u>20일</u></p> <p>⑫ ~ ⑰ (현행과 같음)</p>

## 의령군 여성농업인 육성 지원 조례 일부개정 조례안 입법예고(안)

「의령군 여성농업인 육성 지원 조례」 일부를 개정함에 있어 그 내용과 취지를 군민에게 미리 알려 의견을 듣고자 「행정절차법」 제41조, 「의령군 조례·규칙 안 입법 예고에 관한 규정」 제4조의 규정에 따라 다음과 같이 입법예고 합니다.

2023년 7월 11일

의 령 군 수

### 1. 자치법규명 : 의령군 여성농업인 육성 지원 조례(안)

### 2. 개정이유

- 『지방자치단체 위원회 정비 지침』에 따른 위원회 관련 조항 정비
- 2022년 하반기 지방자치단체 기구·정원 관리실태 감사 결과 조치

### 3. 주요내용

- 『지방자치단체 위원회 정비 지침』에 따른 위원회 관련 조항 정비  
(조례 안 제8조 일부 개정, 제9조 ~ 제12조 삭제)
  - 3년간 미개최 위원회에 대한 폐지(조례 개정을 통한 폐지)

- 폐지하는 위원회를 규정한 조례에 통합하는 위원회가 기능을 대행한다는  
조항 신설(조례 안 제8조)

#### 4. 조례개정안 : 붙임

#### 5. 의견제출

이 자치법규의 입법안에 대하여 의견이 있는 기관, 단체 또는 개인은 2023년 7월 30일까지 다음사항을 기재한 의견서를 의령군수[참조 : 농업기술센터소장]에게 전화, 서면, FAX등으로 제출하여 주시기 바랍니다.

가. 예고사항에 대한 항목별 의견(찬·반 여부 및 그 이유)

나. 성명(단체의 경우는 그 명칭과 대표자 성명), 주소 및 전화번호

다. 기타 참고사항 등

라. 보내실 곳

- 주 소 : 경남 의령군 의령읍 의령군 농업기술센터
- 전 화 : 055)570-4134
- 팩 스 : 055)570-4109

#### 6. 기타사항

기타 자세한 사항은 의령군 농업기술센터 친환경농업담당(☎055-570-4134)으로 문의하시기 바랍니다.

## 입법예고에 대한 의견서

◇조례명 : 의령군 여성농업인 육성 지원 조례 일부개정조례(안)

○ 성명(단체명) :

○ 주 소 :

○ 전화번호 :

입법예고내용	의 견	비 고

## 의령군 여성농업인 육성 지원 조례 일부개정 조례(안)

의령군 여성농업인 육성 지원 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제2조제2호를 다음과 같이 하고, 같은 조 제3호 중 “「여성농어업인 육성법」(이하 “법”이라 한다)”를 “법”으로 한다.

2. “여성농업인”이란 「여성농어업인 육성법」(이하 “법”이라 한다) 제2조제1호에 따른 여성농업인을 말한다.

제8조를 다음과 같이 한다.

제8조(심의위원회 설치 및 기능) ① 군수는 여성농업인 육성 지원정책의 수립 및 시행과 관련된 사항을 심의하기 위하여 의령군 여성농업인정책위원회(이하 “위원회”라 한다)를 둔다.

- ② 위원회는 다음 각 호의 사항을 심의한다.

1. 여성농업인 및 여성농업인단체(이하 “여성농업인등”이라 한다)의 지원에 관한 사항
2. 여성농업인등 정책 관련 사업의 선정 및 추진
3. 여성농업인등 관련 시설의 설치 및 운영에 관한 사항
4. 그 밖에 군수가 여성농업인등 육성을 위해 필요하다고 인정하는 사항

③ 제1항에 따른 위원회의 기능은 「의령군 농·어업 농촌 지원에 관한 기본조례」에 따른 의령군 농어업·농촌 및 식품산업정책 심의위원회가 대행한다.

제9조부터 제12조까지를 각각 삭제하고, 제13조부터 제20조까지를 각각 제9조부터 제16조까지로 한다.

## 부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

## 신·구조문대비표

현 행	개 정 안
제2조(정의) 이 조례에서 사용하는 용어의 뜻은 다음과 같다.	제2조(정의) ----- -----.
1. (생 략)	1. (현행과 같음)
2. “여성농업인”이란 「농업·농촌 및 식품산업 기본법」 제3조제2호에 따른 농업에 종사하는 여성을 말한다.	2. “여성농업인”이란 「여성농어업인 육성법」(이하 “법”이라 한다) 제2조제1호에 따른 여성농업인을 말한다.
3. “여성농업인단체”란 「여성농어업인 육성법」(이하 “법”이라 한다) 제2조제4호에 따른 단체를 말한다.	3. ----- 법 ----- ----- -----.
4. (생 략)	4. (현행과 같음)
제8조(여성농업인정책위원회의 설치 및 구성) ① 군수는 여성농업인 육성 지원정책의 수립 및 시행과 관련된 사항을 심의하기 위하여 의령군 여성농업인정책위원회(이하 “위원회”라 한다)를 두며, 다음 각 호의 사항을 심의한다.	제8조(심의위원회 설치 및 기능) ① 군수는 여성농업인 육성 지원정책의 수립 및 시행과 관련된 사항을 심의하기 위하여 의령군 여성농업인정책위원회(이하 “위원회”라 한다)를 둔다.
1. 여성농업인 및 여성농업인단체(이하 “여성농업인등”이라 한다)의 지원에 관한 사항	② 위원회는 다음 각 호의 사항을 심의한다.
2. 여성농업인등 정책 관련 사업의 선정 및 추진	1. 여성농업인 및 여성농업인단체(이하 “여성농업인등”이라 한다)의 지원에 관한 사항
	2. 여성농업인등 정책 관련 사업

3. 여성농업인등 관련 시설의 설치 및 운영에 관한 사항

4. 그 밖에 군수가 여성농업인등 육성을 위해 필요하다고 인정하는 사항

② 위원회는 위원장 및 부위원장 각 1명을 포함한 10명 이내의 위원으로 구성하되, 위원장은 부군수가 되고, 부위원장은 위원 중에서 호선한다.

③ 위원은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람 중에서 군수가 「양성평등기본법」 제21조에 따라 임명 또는 위촉한다. 위촉직 위원의 경우에는 특정 성별이 위촉직 위원 수의 10분의 6을 초과하지 아니하도록 하여야 한다.

1. 당연직 위원 : 농업기술센터소장, 농업정책과장

2. 위촉직 위원

가. 여성농업인 단체의 대표자 또는 여성농업인 단체의 추천을 받은 사람

나. 여성농업인과 관련이 있는 기관 대표자

다. 여성농업인에 관한 전문적인 지식 또는 경험이 풍부한

의 선정 및 추진

3. 여성농업인등 관련 시설의 설치 및 운영에 관한 사항

4. 그 밖에 군수가 여성농업인등 육성을 위해 필요하다고 인정하는 사항

③ 제1항에 따른 위원회의 기능은 「의령군 농·어업 농촌 지원에 관한 기본 조례」에 따른 의령군 농·어업·농촌 및 식품산업정책 심의 위원회가 대행한다.



사람

④ 위촉위원의 임기는 2년으로 하  
되 연임할 수 있다.

제9조(위원장의 직무) ① 위원장은  
위원회를 대표하고 위원회의 업무  
를 총괄 한다.

② 위원장이 부득이한 사유로 직  
무를 수행할 수 없을 경우에는 부  
위원장이 그 직무를 대행하며, 위  
원장과 부위원장이 모두 부득이한  
사유로 그 직무를 수행할 수 없을  
경우에는 위원장이 미리 지명한  
위원이 그 직무를 대행한다.

제10조(회의 등) ① 위원회의 회의  
는 위원장이 필요하다고 인정하거  
나 재적위원 3분의 1 이상의 회의  
소집 요구가 있을 때 위원장이 소  
집한다.

② 위원장이 회의를 소집하고자  
할 때에는 회의개최일 7일 전까지  
회의의 일시, 장소 및 심의안건을  
각 위원에게 서면으로 통지하여야  
한다. 다만, 긴급을 요하거나 부  
득이한 사유가 있을 경우에는 그  
러하지 아니한다.

③ 회의는 재적위원 과반수의 출  
석으로 개의하고, 출석위원 과반

<삭 제>

<삭 제>

수의 찬성으로 의결한다.

④ 위원회는 회의를 열 때에는 회의록을 작성·비치하여야 한다.

⑤ 위원회의 사무를 처리하기 위하여 위원회에 간사 1명을 두며, 간사는 여성농업인 관련 업무 담당으로 한다.

제11조(의견청취 등) 위원회는 필요한 경우 안전심의회와 관련이 있는 군의 공무원 또는 전문가 등을 회의에 출석하게 하여 의견을 듣거나 필요한 자료의 제출을 요청할 수 있다.

제12조(수당 등) 위원회에 참석한 위원 중 공무원이 아닌 위원에 대해서는 예산의 범위에서 「의령군 위원회 실비 변상 조례」로 정하는 바에 따라 수당 등을 지급할 수 있다.

제13조 ~ 제20조 (생략)

<삭 제>

<삭 제>

제9조 ~ 제16조 (현행 제13조부터 제20조까지와 같음)

## 「의령군 환경기본 조례」 일부개정 조례안 입법예고

「의령군 환경 기본 조례」를 일부 개정함에 있어 그 취지와 내용을 주민에게 미리 알려 의견을 듣고자 「행정절차법」 제41조 및 「의령군 자치법규 입법에 관한 조례」 제4조에 따라 다음과 같이 입법예고합니다.

2023년 7월 17일

### 의 령 군 수

#### 1. 자치법규명 : 「의령군 환경 기본 조례」

#### 2. 개정이유

- 「지방자치단체의 행정기구와 정원기준 등에 관한 규정」 제34조에 따라 행정안전부 기구·정원 관리실태 감사 결과 조치사항
- 「지방자치단체 위원회 정비 지침」에 따른 위원회 관련 조항 정비

#### 3. 주요내용

- 환경위원회의 비상설화 운영(안 제12조의2)
  - ⇒ 3년간 개최실적이 없는 위원회에 대한 정비조치에 따라 안전 발생시 구성하여 심의후 해산하는 비상설화로 운영
- 위원의 제척·기피·회피 및 해촉 조항 추가(안 제12조의5, 제12조의6)
  - ⇒ 공정한 위원회 운영을 위한 위원의 제척·기피·회피 및 해촉 조항 추가
- 상위법령에 따라 용어정비 및 내용 보완

#### 4. 조례개정안: 붙임

## 5. 의견제출

이 조례 개정안에 대하여 의견이 있는 기관·단체나 개인은 2023년 8월 7일까지 다음 사항을 기재한 의견서를 의령군수(환경과 환경정책 담당)에게 제출하여 주시기 바랍니다.

가. 입법예고 사항에 대한 항목별 의견(찬·반 여부와 그 사유)

나. 성명(단체의 경우 그 명칭과 대표자의 성명), 주소 및 연락처(전화번호)

다. 제출기관

(1) 주 소: (우52140) 의령군 의령읍 충익로 63, 의령군청 환경과  
환경정책담당

(2) 전 화: 055-570-2602, fax: 055-570-2609

라. 제출방법: 전화, 서면, fax, 직접방문 등

- 붙임 1. 입법예고 사항에 대한 의견서 1부.  
2. 일부개정조례안 1부.

(붙임 1)

## 입법예고사항에 대한 의견서

☐ 자치법규명 : 「의령군 환경 기본 조례」 일부개정조례안

○ 성명(단체명) :

○ 주 소 :

○ 전 화 번 호 :

조례안 내용	찬성여부		의견	비고
	찬성	반대		

## 「의령군 환경 기본 조례」 일부개정조례안

의령군 환경 기본 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제1조 중 “의령군(이하 “군”이라 한다)”을 “의령군”으로, “군,”을 “의령군,”으로 한다.

제2조제1항 중 “군의”를 “의령군(이하 “군”이라 한다)의”로 하고, 같은 조 제2항 중 “공존하며 생태적으로 지속가능한 발전을 실현함을 목적으로”를 “공존하고 지속적으로 발전이 가능하며, 생태적으로 바람직한 군을 조성하도록 추진되어야”로 한다.

제3조 각 호 외의 부분 중 “정의는”을 “뜻은”으로 하고, 같은 조 제1호부터 제3호까지 중 “이라 함은”을 각각 “이란”으로 하며, 같은 조 제4호 중 “이라 함은”을 “이란”으로 “기타”를 “그 밖에”로 하며, 같은 조 제5호 중 “환경보존이라 함은”을 “환경보전이란”으로, “행의”를 “행위”로 한다.

제4조제1항 각 호 외의 부분 중 “수립하고 이를 시행할 책무를 진다”를 “수립·시행하여야 한다”로 하고, 같은 항 제4호 중 “효율적”을 “순환적 이용, 에너지 효율적”으로 하며, 같은 항 제7호 중 “기타”를 “그 밖에”로 하고, 같은 조 제2항 중 “군수”를 “의령군수(이하 “군수”라 한다)”로 한다.

제8조제2항제3호 중 “환경보존”을 “환경보전”으로 하고, 같은 항 제5호 중 “기타”를 “그 밖에”로 한다.

제11조의 제목 “(환경시설의 설치관리등)”을 “(환경시설의 설치·관리 등)”으로 한다.

제12조를 다음과 같이 한다.

제12조(환경정책위원회 설치 및 기능) ① 군수는 군의 환경정책에 관한 심의·자문을 위하여 의령군 환경정책위원회(이하 “위원회”라 한다)를 둔다.

② 위원회는 다음 각 호의 사항을 심의·자문하고 의견을 군수에게 제출하여야 한다.

1. 환경기본계획의 수립에 관한 사항

2. 지역환경 조사 및 환경백서 발간에 관한 사항

3. 그 밖에 환경정책 추진과 관련하여 군수가 필요하다고 인정하는 사항

제12조의2부터 제12조의6까지를 각각 다음과 같이 신설한다.

제12조의2(위원회 구성) ① 위원회는 위원장과 부위원장 각 1명씩을 포함한 15명 이내의 위원으로 구성한다.

② 위원장은 부군수가 되고 부위원장은 위원 중에서 호선한다.

③ 당연직 위원은 민원봉사과장, 환경과장, 산림휴양과장, 건설교통과장 및 상하수도과장이 된다.

④ 위촉직 위원은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람 중에서 「양성평등기본법」 제21조에 따라 군수가 위촉한다.

1. 의령군의회 의원

2. 그 밖에 환경보전에 관한 학식과 경험이 풍부한 사람

⑤ 위원회의 사무를 처리하기 위하여 간사 1명을 두되, 간사는 환경정책 담당이 된다.

⑥ 위원회는 안건이 발생하면 구성하고, 심의·자문 후 자동 해산한다.

제12조의3(위원장의 직무) ① 위원장은 위원회를 대표하고 위원회의 업무를 총괄한다.

② 위원장이 부득이한 사유로 직무를 수행할 수 없을 때에는 부위원장이 그 직무를 대행하며, 위원장 및 부위원장 모두 부득이한 사유가 발생할 때에는 위원장이 미리 지명한 위원이 그 직무를 대행한다.

제12조의4(위원회의 운영) ① 위원회의 회의는 군수의 요청이 있거나 위원장이 필요하다고 인정할 경우 소집한다. 다만, 경미한 사항은 서면으로 심의할 수 있다.

② 위원회의 회의는 재적위원 과반수 출석으로 시작하고, 출석위원 과반수의 찬성으로 의결한다.

③ 위원장은 직무수행을 위하여 필요할 때에는 관계 공무원 또는 이해관계인 등을 회의에 참석하게 하여 의견을 듣거나 관계기관, 단체 등에 필요한 자료의 제출을 요청할 수 있다.

제12조의5(위원의 제척·기피·회피) ① 위원은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 위원회의 심의에서 제척된다.

1. 위원이나 그 배우자 또는 배우자였던 사람이 해당 안건의 당사자이거나 그 안건의 당사자와 공동권리자 또는 공동의무자인 경우
2. 위원이 해당 안건의 당사자와 친족이거나 친족이었던 경우
3. 위원이 해당 안건에 대하여 연구, 용역 또는 감정 등을 한 경우
4. 위원이나 위원이 속한 법인이 해당 안건의 당사자의 대리인이거나 대리인이었던 경우

② 당사자는 제1항에 따른 제척사유가 있거나 위원에게 공정한 심의를 기대하기 어려운 사정이 있는 경우에는 위원회에 기피 신청을 할 수 있고, 위원회는 의결로 기피 여부를 결정한다. 이 경우 기피 신청의 대상인 위원은 그 의결에 참여하지 못한다.

③ 위원이 제1항 각 호에 따른 제척 사유에 해당하는 경우에는 스스로 해당 안건의 심의에서 회피해야 한다.

제12조의6(위원의 해촉) 군수는 위원이 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 해당 위원을 해촉할 수 있다.

1. 심신장애로 직무를 수행할 수 없게 된 경우
2. 직무와 관련된 비위사실이 있는 경우
3. 직무태만, 품위손상이나 그 밖의 사유로 위원으로 적합하지 않다고 인정되는 경우
4. 위원 스스로 직무를 수행하는 것이 곤란하다고 의사를 밝히는 경우



5. 제12조의5제1항 각 호의 어느 하나에 해당함에도 불구하고 회피하지 않은 경우

제13조제2항제1호 중 “범위안”을 “범위”로 한다.

제14조제2항 중 “건설 및 유지관리 기타”를 “건설·유지 및 그 밖에”로 한다.

제15조제1항 중 “필요한 경우 관계전문가와 군민, 민간단체 등을 참여시켜 지역 내 환경질서에 대한 조사를 정기적으로 실시할 수 있다”를 “지역 내 환경질에 대한 조사를 정기적으로 실시하며 필요시 관계 전문가와 군민, 민간단체 등을 조사에 참여시킬 수 있다”로 하고, 같은 조 제2항 중 “기타”를 “그 밖에”로 한다.

제19조 중 “기타”를 “그 밖의”로 한다.

제22조제2항제3호 중 “기타”를 “그 밖에”로 한다.

제25조를 삭제한다.

## 부 칙

제1조(시행일) 이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

## 신·구조문대비표

현행	개정안
제1조(목적) 이 조례는 <u>의령군(이하 “군”이라 한다)</u> 의 환경보전에 관한 기본이념과 <u>군</u> , 사업자 및 군민의 책무를 정하고 환경보전시책의 기본이 되는 사항을 정함으로써 종합적이고 계획적으로 보전시책을 추진하며 군민이 건강하고 쾌적한 생활을 영위함에 필요한 환경을 적정하게 관리·보전함을 목적으로 한다.	제1조(목적) ----- <u>의령군</u> ----- ----- ----- <u>의령군</u> , ----- ----- ----- ----- ----- ----- ----- -----.
제2조(기본이념) ① <u>군의</u> 환경보전은 모든 군민이 건강하고 안전하며 쾌적한 생활을 영위함에 필요한 환경을 확보하고 이것을 미래세대에게 계승해 가는 것을 기본이념으로 한다.	제2조(기본이념) ① <u>의령군(이하 “군”이라 한다)</u> 의 ----- ----- ----- ----- -----.
② <u>군의</u> 환경보전은 인간과 자연이 조화롭게 <u>공존하며 생태적으로 지속가능한 발전을 실현함을 목적으로</u> 한다.	② ----- ----- <u>공존하고 지속적</u> <u>으로 발전이 가능하며, 생태적</u> <u>으로 바람직한 군을 조성하도록</u> <u>추진되어야</u> ---.
③ (생략)	③ (현행과 같음)
제3조(정의) 이 조례에서 사용하는 용어의 <u>정의</u> 는 다음과 같다.	제3조(정의) ----- ----- <u>뜻은</u> -----.
1. “환경”이라 함은 자연환경과	1. ---- <u>이란</u> -----

생활환경을 말한다.

2. “자연환경”이라 함은 지하·지표 및 지상의 모든 생물과 이들을 둘러싸고 있는 비생물적인 것을 포함한 자연의 상태를 말한다.

3. “생활환경”이라 함은 대기, 물, 폐기물, 소음, 진동, 악취 등 사람의 일상생활과 관계되는 환경을 말한다.

4. “환경오염”이라 함은 사업활동 및 기타 사람의 활동에 따라 발생하는 대기오염, 수질오염, 토양오염, 소음, 진동, 악취 등 으로서 사람의 건강이나 환경에 피해를 주는 상태를 말한다.

5. “환경보존”이라 함은 환경오염 으로부터 환경을 보호하고 오염된 환경을 개선함과 동시에 쾌적한 환경의 상태를 유지· 조성하기 위한 행위를 말한다.

제4조(군의 책무) ① 군은 환경보 전과 쾌적한 환경조성을 위하여 다음 각 호에 관한 기본적인 종합적인 시책을 수립하고 이를 시행할 책무를 진다.

1. ~ 3. (생 략)

4. 자원의 효율적 이용 및 폐기 물 감량에 관한 사항

-----.

2. -----이란 -----  
-----  
-----.

3. -----이란 -----  
-----  
-----.

4. -----이란 -----  
----- 그 밖에 -----  
-----  
-----.

5. “환경보전”이란 -----  
-----  
-----  
----- 행위 -----.

제4조(군의 책무) ① -----  
-----  
-----  
----- 수립·시행하여 야 한다.

1. ~ 3. (현행과 같음)

4. ---- 순환적 이용, 에너지의 효율적 -----

5. 6. (생략)

7. 기타 환경오염 방지에 관한 사항

② 군수는 제1항에서 정한 시책을 추진하기 위하여 필요한 사항을 규칙으로 정하여 시행할 수 있다.

제8조(환경보전기본계획의 수립)

① (생략)

② 환경기본계획에는 다음 각 호의 사항이 포함되어야 한다.

1. 2. (생략)

3. 환경보존 목표를 달성하기 위한 단계별 환경기본시책 및 사업계획

4. (생략)

5. 기타 환경보전에 관한 주요 사항

③ ~ ⑤ (생략)

제11조(환경시설의 설치관리등) (생략)

제12조(환경위원회 설치등) ① 군수는 환경보전시책의 종합적인 추진을 위한 의령군환경위원회(이하 "위원회"라 한다)를 설치할 수 있다.

② 위원회는 위원장과 부위원장 각1인을 포함하여 15인 내외의 위원으로 하되 군의회의

5. 6. (현행과 같음)

7. 그 밖에 -----  
--

② 의령군수(이하 "군수"라 한다)-----  
-----.

제8조(환경보전기본계획의 수립)

① (현행과 같음)

② -----  
-----.

1. 2. (현행과 같음)

3. 환경보전 -----  
-----  
-----

4. (현행과 같음)

5. 그 밖에 -----  
--

③ ~ ⑤ (현행과 같음)

제11조(환경시설의 설치·관리 등) (현행과 같음)

제12조(환경정책위원회 설치 및 기능) ① 군수는 군의 환경정책에 관한 심의·자문을 위하여 의령군 환경정책위원회(이하 "위원회"라 한다)를 둔다.

② 위원회는 다음 각 호의 사항을 심의·자문하고 의견을 군수에게 제출하여야 한다.

원, 관계공무원 기타 환경보전에 관한 학식과 경험이 풍부한 자 중에서 군수가 임명하거나 위촉한다.

③ 위원장은 부군수가 되고 부위원장은 위원중에서 호선하며 위원의 임기는 2년으로 하되 연임할 수 있으며 간사는 환경관리업무담당 주사가 된다.

④ 위원회는 다음 각호의 사항을 심의하고 의견을 군수에게 제출하여야 한다.

1. 환경기본계획의 수립에 관한 사항

2. 지역환경 조사 및 환경백서 발간에 관한 사항

3. 기타, 환경정책 추진과 관련하여 군수가 필요하다고 인정하는 사항

⑤ 위원회의 위원에 대하여는 의령군각종위원회실비변상조례가 정하는 바에 따라 실비를 지급할 수 있다.

⑥ 위원회의 운영에 필요한 사항은 규칙으로 정한다.

⑦ 위원장은 효율적인 심의 등을 위하여 이메일, 서면, 화상회의 등의 방법으로 심의하게 할 수

1. 환경기본계획의 수립에 관한 사항

2. 지역환경 조사 및 환경백서 발간에 관한 사항

3. 그 밖에 환경정책 추진과 관련하여 군수가 필요하다고 인정하는 사항

있다.

<신 설>

<신 설>

제12조의2(위원회 구성) ① 위원

회는 위원장과 부위원장 각 1명  
씩을 포함한 15명 이내의 위원  
으로 구성한다.

② 위원장은 부군수가 되고 부  
위원장은 위원 중에서 호선한다.

③ 당연직 위원은 민원봉사과장,  
환경과장, 산림휴양과장, 건설  
교통과장 및 상하수도과장이 된다.

④ 위촉직 위원은 다음 각 호의  
어느 하나에 해당하는 사람 중  
에서 「양성평등기본법」 제21  
조에 따라 군수가 위촉한다.

1. 의령군의회 의원

2. 그 밖에 환경보전에 관한 학  
식과 경험이 풍부한 사람

⑤ 위원회의 사무를 처리하기  
위하여 간사 1명을 두되, 간사는  
환경정책담당이 된다.

⑥ 위원회는 안건이 발생하면  
구성하고, 심의·자문 후 자동  
해산한다.

제12조의3(위원장의 직무) ① 위

원장은 위원회를 대표하고 위원  
회의 업무를 총괄한다.

② 위원장이 부득이한 사유로  
직무를 수행할 수 없을 때에는

<신 설>

<신 설>

부위원장이 그 직무를 대행하며, 위원장 및 부위원장 모두 부득이한 사유가 발생할 때에는 위원장이 미리 지명한 위원이 그 직무를 대행한다.

제12조의4(위원회의 운영) ① 위원회의 회의는 군수의 요청이 있거나 위원장이 필요하다고 인정할 경우 소집한다. 다만, 경미한 사항은 서면으로 심의할 수 있다.  
② 위원회의 회의는 재적위원 과반수 출석으로 시작하고, 출석위원 과반수의 찬성으로 의결한다.  
③ 위원장은 직무수행을 위하여 필요할 때에는 관계 공무원 또는 이해관계인 등을 회의에 참석하게 하여 의견을 듣거나 관계기관, 단체 등에 필요한 자료의 제출을 요청할 수 있다.

제12조의5(위원의 제척·기피·회피)  
① 위원은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 위원회의 심의에서 제척된다.  
1. 위원이나 그 배우자 또는 배우자였던 사람이 해당 안건의 당사자이거나 그 안건의 당사자와 공동권리자 또는 공동의무자인 경우

<신 설>

2. 위원이 해당 안건의 당사자와 친족이거나 친족이었던 경우

3. 위원이 해당 안건에 대하여 연구, 용역 또는 감정 등을 한 경우

4. 위원이나 위원이 속한 법인이 해당 안건의 당사자의 대리인이거나 대리인이었던 경우

② 당사자는 제1항에 따른 제척 사유가 있거나 위원에게 공정한 심의를 기대하기 어려운 사정이 있는 경우에는 위원회에 기피 신청을 할 수 있고, 위원회는 의결로 기피 여부를 결정한다. 이 경우 기피 신청의 대상인 위원은 그 의결에 참여하지 못한다.

③ 위원이 제1항 각 호에 따른 제척 사유에 해당하는 경우에는 스스로 해당 안건의 심의에서 회피해야 한다.

제12조의6(위원의 해촉) 군수는 위원이 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 해당 위원을 해촉할 수 있다.

1. 심신장애로 직무를 수행할 수 없게 된 경우

2. 직무와 관련된 비위사실이 있는 경우



제13조(자연환경의 보전) ① (생 략)

② 자연환경은 다음의 기본원칙에 따라 보전되어야 한다.

1. 자연환경의 보전은 개발보다 우선되어야 하며 자연의 이용과 개발은 조화와 균형을 유지할 수 있는 범위안에서 이루어져야 한다.

2. 3. (생 략)

제14조(자원의 순환적 이용 등의 추진) ① (생 략)

② 군수는 환경오염 방지를 위하여 시설 건설 및 유지관리 기 타 사업의 실시에 있어 제1항과 같은 조치를 강구하여야 한다.

제15조(환경조사 및 연구) ① 군수는 환경상황을 정확히 파악하기 위하여 감시·측정등의 체계

3. 직무태만, 품위손상이나 그 밖의 사유로 위원으로 적합하지 않다고 인정되는 경우

4. 위원 스스로 직무를 수행하는 것이 곤란하다고 의사를 밝히는 경우

5. 제12조의5제1항 각 호의 어느 하나에 해당함에도 불구하고 회피하지 않은 경우

제13조(자연환경의 보전) ① (현행과 같음)

② -----  
-----.

1. -----  
-----  
-----  
---- 범위-----  
----.

2. 3. (현행과 같음)

제14조(자원의 순환적 이용 등의 추진) ① (현행과 같음)

② -----  
----- 건설·유지 및 그 밖에 -----  
-----.

제15조(환경조사 및 연구) ① ---

-----  
-----

를 정비하고, 필요한 경우 관계 전문가와 군민, 민간단체 등을 참여시켜 지역내 환경질서에 대한 조사를 정기적으로 실시할 수 있다.

② 군수는 환경보전시책을 적정하게 실행하기 위하여 환경오염 방지, 자연환경보전, 기타 환경보전에 관한 정보의 수집에 노력함과 동시에 과학적인 조사·연구의 실시와 기술개발 및 그 성과의 보급에 최선을 다하여야 한다.

제19조(환경교육, 홍보 등의 진흥)  
군수는 교육기관, 기타 관계기관과 협력하여 교육 및 홍보활동을 충실히 함으로써 군민 및 사업자의 환경보전에 대한 이해를 깊게 하고 자발적인 환경보전 활동이 촉진되도록 관련 전문인력의 지원, 자료의 제작·보급 및 군민 환경교육 등 필요한 조치를 강구한다.

제22조(환경백서) ① (생략)

② 제1항에 의한 환경백서 발간 시에는 매 2년마다 발간토록 하며 다음 사항을 포함하여야 한다.

1. · 2. (생략)

3. 기타 환경보전에 관한 주요

----- 지역 내 환경질에 대한 조사를 정기적으로 실시하며 필요시 관계 전문가와 군민, 민간단체 등을 조사에 참여시킬 수 있다

② -----  
-----  
----- 그 밖에 -----  
-----  
-----  
-----  
-----.

제19조(환경교육, 홍보 등의 진흥)

----- 그 밖의 -----  
-----  
-----  
-----  
-----  
-----  
-----  
-----  
-----.

제22조(환경백서) ① (현행과 같음)

② -----  
-----  
-----.

1. · 2. (현행과 같음)

3. 그 밖에 -----

<p>사항 등</p> <p><u>제25조(시행규칙) 이 조례의 시행에</u></p> <p><u>필요한 사항은 규칙으로 정한다.</u></p>	<p>-----</p> <p><u>&lt;삭 제&gt;</u></p>
--	--

## 「의령군 지속가능발전 기본 조례」 제정 조례안 입법예고

「의령군 지속가능발전 기본 조례」를 제정함에 있어 그 취지와 내용을 주민에게 미리 알려 의견을 듣고자 「행정절차법」 제41조 및 「의령군 자치법규 입법에 관한 조례」 제4조에 따라 다음과 같이 입법예고합니다.

2023년 7월 17일

### 의 령 군 수

1. 자치법규명 : 「의령군 지속발전 기본 조례」

2. 제정이유

- 「지속가능발전 기본법」 및 같은 법 시행령에 따라 경제·사회·환경의 균형과 조화를 통해 현재세대와 미래세대가 보다 나은 삶을 누릴 수 있도록 필요한 사항을 규정
- 조례로 정하도록 위임한 지속가능발전 기본전략 및 추진계획의 수립과 이행, 추진상황의 점검 및 지속가능성 평가 등 의령군 지속가능발전 추진사항을 정하기 위함.

3. 주요내용

가. 목적(안 제1조)

나. 지속가능발전 기본전략(안 제2조)

다. 추진계획의 수립·이행 및 추진상황의 점검(안 제3조, 제4조)

라. 조례 제·개정에 따른 통보 등(안 제5조)

- 마. 지속가능발전지표 개발, 지속가능성 평가 및 보고서 작성(안 제6조 ~제8조)
- 바. 지속가능발전위원회 설치 등(안 제9조~제13조)
- 사. 위원장 직무, 위원회의 운영 및 운영세칙 등(안 제14조~제17조)
- 아. 조사·연구의 의뢰 및 위탁, 의회 등 보고(안 제18조, 제19조)

#### 4. 조례개정안: 붙임

#### 5. 의견제출

이 조례 개정안에 대하여 의견이 있는 기관·단체나 개인은 2023년 8월 7일까지 다음 사항을 기재한 의견서를 의령군수(환경과 환경정책 담당)에게 제출하여 주시기 바랍니다.

- 가. 입법예고 사항에 대한 항목별 의견(찬·반 여부와 그 사유)
- 나. 성명(단체의 경우 그 명칭과 대표자의 성명), 주소 및 연락처(전화번호)
- 다. 제출기관

(1) 주 소: (우52140) 의령군 의령읍 충익로 63, 의령군청 환경과  
환경정책담당

(2) 전 화: 055-570-2602, fax: 055-570-2609

라. 제출방법: 전화, 서면, fax, 직접방문 등

- 붙임 1. 입법예고 사항에 대한 의견서 1부.  
2. 의령군 지속가능발전 기본 조례안 1부.  
3. 관례법령 1부.  
4. 비용추계서 미첨부 사유서 1부. 끝.

(붙임 1)

## 입법예고사항에 대한 의견서

☐ 자치법규명 : 「의령군 지속발전 기본 조례」 제정안

○ 성명(단체명) :

○ 주 소 :

○ 전 화 번 호 :

조례안 내용	찬성여부		의견	비고
	찬성	반대		

## (붙임 2)

의령군 조례 제 호

### 의령군 지속가능발전 기본 조례안

**제1조(목적)** 이 조례는 「지속가능발전 기본법」 및 같은 법 시행령에서 위임된 사항과 그 시행에 필요한 사항을 규정으로써 경제·사회·환경의 균형과 조화를 통하여 현재 세대는 물론 미래 세대가 보다 나은 삶을 누릴 수 있도록 함을 목적으로 한다.

**제2조(지속가능발전 기본전략)** ① 의령군수(이하 “군수”라 한다)는 의령군(이하 “군”이라 한다)의 지속가능발전을 위하여 20년마다 의령군지속가능발전 기본전략(이하 “기본전략”이라 한다)을 수립하고 이행하여야 한다.

② 기본전략을 수립하는 경우에는 「지속가능발전 기본법」(이하 “법”이라 한다) 제7조제2항 및 제3항을 준용한다.

③ 군수는 군의 경제·사회·환경적 여건의 변화를 고려하여 기본전략을 5년마다 재검토하고, 필요한 경우 이를 정비하여야 한다.

④ 기본전략을 수립하거나 변경하는 경우에는 제10조에 따른 의령군 지속가능발전 지방위원회(이하 “위원회”라 한다)의 심의를 거쳐야 한다. 다만, 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사항을 변경하는 경우에는 심의를 생략할 수 있다.

1. 지속가능발전 기본전략 및 추진계획의 분야별 시책 중 소관 부서를 변경하려는 경우
2. 의령군 지속가능발전지표(이하 “지속가능발전지표”라 한다) 중 개별 지표의 내용을 변경하려는 경우
3. 법령 또는 조례의 제정·개정·폐지에 따라 그 내용을 반영하려는 경우
4. 착오, 오기, 누락 또는 이에 준하는 명백한 오류를 정정하려는 경우
5. 기본전략의 본질적인 내용에 영향을 미치지 않는 사항으로서 위원회가 정하는 사항을 변경하려는 경우

⑤ 제3항에 따라 기본전략을 수립·변경한 경우 인터넷 홈페이지에 게재하여야 한다.

⑥ 제1항부터 제5항까지 규정한 사항 외에 기본전략의 수립 방법·절차 등에 필요한 사항은 군수가 정한다.

**제3조(추진계획의 수립·이행)** ① 군수는 기본전략을 추진하기 위하여 5년마다 지속가능발전 추진계획(이하 “추진계획”이라 한다)을 수립·이행하여야 한다.

② 군수는 추진계획을 수립하거나 변경하는 경우에는 위원회의 심의를 거쳐야 한다. 다만, 다음 각 호의 사항을 변경하려는 경우에는 심의를 생략할 수 있다.

1. 추진계획의 분야별 실행계획 중 소관 부서를 변경하려는 경우
2. 추진계획의 이행에 필요한 재원을 100분의 10 미만의 범위에서 증감하려는 경우
3. 법령 또는 조례의 제정·개정·폐지에 따라 그 내용을 반영하려는 경우
4. 착오, 오기, 누락 또는 이에 준하는 명백한 오류를 정정하려는 경우
5. 추진계획의 본질적인 내용에 영향을 미치지 않는 사항으로서 위원회가 정하는 사항을 변경하려는 경우

③ 제1항 및 제2항에서 규정한 사항 외에 위원회의 추진계획 심의에 필요한 사항은 위원회의 의결을 거쳐 위원회의 위원장(이하 “위원장”이라 한다)이 정한다.

**제4조(추진상황의 점검)** ① 위원회는 추진계획의 추진상황을 점검하는 경우 서면조사, 현장조사 또는 온라인조사 등의 방법으로 할 수 있다.

② 위원회는 추진계획의 추진상황을 점검한 경우 그 점검 결과를 군수에게 서면으로 통지해야 한다.

③ 제1항 및 제2항에서 규정한 사항 외에 추진상황의 점검에 필요한 사항은 위원회의 의결을 거쳐 위원장이 정한다.

**제5조(조례 제정·개정에 따른 통보 등)** ① 군수는 지속가능발전에 영향을 미치는 내용을 포함하는 조례를 제·개정하려는 때에는 입법예고 기간 중 위원회에 서면으로 통보해야 한다.



② 군수는 기본전략과 관련이 있는 행정계획을 수립·변경하는 경우에는 해당 행정계획이 확정되기 전에 그 내용을 위원회에 서면으로 통보해야 한다.

③ 위원회는 제1항 및 제2항에 따라 통보를 받은 경우 그 날부터 30일 이내에 위원회의 의결을 거쳐 검토 결과를 확정하고, 그 검토 결과를 군수에게 서면으로 통보해야 한다.

④ 군수는 제4항에 따라 통보받은 검토 결과가 군의 지속가능발전에 필요하다고 인정될 경우에는 조례의 제·개정 또는 행정계획에 그 결과를 반영하고, 그 반영 결과를 위원회에 서면으로 통보해야 한다.

**제6조(지속가능발전지표의 개발·보급)** ① 군수는 지속가능발전지표의 효율적인 개발·보급을 위해 필요하다고 인정하는 경우 예산의 범위에서 실태조사를 할 수 있다.

② 군수는 지속가능발전지표를 개발하거나 변경한 경우 위원회에 그 내용을 통보해야 한다.

③ 군수는 지속가능발전지표의 효율적 보급을 위해 필요하다고 인정하는 경우에는 군 홈페이지에 이를 게재할 수 있다.

**제7조(지속가능성 평가)** ① 위원회는 지속가능발전지표에 따라 2년마다 지속가능성을 평가하여야 한다. 이 경우 지속가능발전지표의 달성 정도와 투입된 행정비용 대비 산출된 행정효과의 적정성을 종합적으로 고려해야 한다.

② 위원회는 지속가능성 평가를 위해 필요하다고 인정하는 경우 관계 공공기관의 장에게 자료 또는 의견의 제출 등을 요구할 수 있다.

③ 위원회는 지속가능성 평가를 마친 경우 군수에게 서면으로 그 결과를 통보해야 한다.

④ 제1항부터 제3항까지 규정한 사항 외에 지속가능성 평가에 필요한 사항은 위원회의 의결을 거쳐 위원장이 정한다.

**제8조(지속가능발전 보고서의 작성)** ① 위원회는 2년마다 지속가능발전 보고서(이하 “보고서”라 한다)를 작성하여야 한다.

② 제1항에 따른 보고서에는 다음 각 호의 사항이 포함되어야 한다.

1. 추진계획의 추진상황 점검 결과

2. 지속가능성 평가 결과
  3. 지속가능성 발전 수준을 높이기 위한 정책 방향 및 정책 과제
  4. 그 밖에 군의 지속가능발전과 관련하여 위원회가 필요하다고 인정하는 사항
- ③ 위원회는 보고서 작성을 위해 필요하다고 인정하는 경우 관계 공공기관에 자료·의견을 요청할 수 있다.

**제9조(의령군 지속가능발전 위원회의 설치 등)** 군수는 법 제20조제2항 각 호의 사항을 심의하기 위하여 의령군 지속가능발전 위원회를 둔다.

**제10조(위원회의 구성)** ① 위원회는 위원장 및 부위원장 각 1명을 포함하여 15명 이내의 위원으로 구성한다.

② 위원회의 위원장은 부군수가 되고, 부위원장은 위촉직 위원 중에서 호선한다.

③ 당연직 위원은 지속가능업무 관련 국장 및 부서장으로 한다.

④ 위촉직 위원은 다음 각 호의 사람 중에서 「양성평등기본법」 제21조에 따라 군수가 위촉한다.

1. 교육, 보건복지, 경제, 환경, 문화예술 및 행정 등 각 분야에서 지속가능 발전에 관한 지식과 경험이 풍부하고 추진 역량을 가진 사람
2. 의령군의회에서 추천하는 군 의원

**제11조(위원의 임기)** 위촉위원의 임기는 2년으로 하고, 한 차례만 연임할 수 있다.

**제12조(위원의 해촉)** 군수는 위촉직 위원이 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 해당 위원을 해촉할 수 있다.

1. 심신장애로 직무를 수행할 수 없게 된 경우
2. 직무와 관련된 비위사실이 있는 경우
3. 직무태만, 품위손상이나 그 밖의 사유로 위원으로 적합하지 않다고 인정되는 경우
4. 위원 스스로 직무를 수행하는 것이 곤란하다고 의사를 밝히는 경우
5. 제13조제1항 각 호의 어느 하나에 해당하는 데에도 불구하고 회피하지 아

니한 경우

**제13조(위원의 제척·기피·회피)** ① 위원은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 위원회의 심의·의결에서 제척된다.

1. 위원 또는 그 배우자나 배우자였던 자가 해당 사안의 당사자가 되거나 그 사건에 관하여 공동의 권리자 또는 의무자의 관계에 있거나 있었던 경우
2. 위원이 해당 사안의 당사자와 친족이거나 친족이었던 경우
3. 위원이 해당 사안에 관하여 증언, 감정, 법률자문을 하거나 하였던 경우
4. 위원이 해당 사안에 관하여 당사자의 대리인으로서 관여하거나 관여하였던 경우

② 위원에게 심의·의결의 공정성을 기대하기 어려운 사정이 있는 경우 당사자는 기피 신청을 할 수 있고, 위원회는 의결로 이를 결정한다. 이 경우 기피 신청의 대상인 위원은 그 의결에 참여하지 못한다.

③ 위원이 제1항 각 호의 어느 하나에 따른 제척 사유에 해당하는 경우에는 스스로 해당 안건의 심의에서 회피하여야 한다.

**제14조(위원장의 직무)** ① 위원장은 위원회를 대표하고, 위원회의 업무를 총괄한다.

② 위원장이 부득이한 사유로 직무를 수행할 수 없을 때에는 부위원장이 그 직무를 대행하고, 위원장과 부위원장이 모두 부득이한 사유로 직무를 수행할 수 없을 때에는 위원장이 미리 지명한 위원이 그 직무를 대행한다.

**제15조(회의)** ① 위원회의 회의는 위원장이 필요하다고 인정하는 때 또는 재적위원 3분의 1 이상의 회의 소집 요청이 있는 때에 위원장이 소집한다.

② 위원회의 회의는 재적위원 과반수의 출석으로 시작하고, 출석위원 과반수의 찬성으로 의결한다.

**제16조(간사)** 위원회에 위원회의 사무를 처리할 간사를 두며, 간사는 지속관련 업무 담당주사로 한다.

**제17조(운영세칙)** 이 조례에서 규정한 사항 외에 위원회 운영에 필요한 사항은 위원회의 의결을 거쳐 위원장이 정한다.

**제18조(조사·연구의 의뢰 및 위탁)** 군수는 지속가능발전 정책의 효율적인 추진을 위하여 다음 각 호의 사항에 대하여 관계 기관·단체 및 연구기관 등에 예산의

범위에서 자문·조사·연구를 의뢰하거나 위탁할 수 있다.

1. 추진계획의 추진상황 점검
2. 지속가능성 평가
3. 지속가능발전 보고서

**제19조(의회 등 보고)** 군수는 다음 각 호의 사항에 대하여 지체 없이 의령군 의회에 보고하고, 국가위원회에 제출하여야 한다.

1. 제2조 및 제3조에 따라 수립·변경된 기본전략 및 추진계획
2. 제4조제2항에 따라 송부받은 추진상황 점검결과
3. 제8조에 따른 보고서

## 부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

## 의령군 지속가능발전 기본 조례안 비용추계서 미첨부 사유서

### 1. 재정수반요인

- 해당사항 없음

### 2. 미첨부 근거 규정

- 「의령군 의안의 비용추계에 관한 조례」 제4조제1항제2호
  - 내용이 선언적·권고적 형식으로 규정되는 등 기술적으로 추계가 어려운 경우

### 3. 미첨부 사유

- 조례안의 내용이 선언적·권고적인 형식으로 규정되는 등 기술적으로 추계가 어려운 경우로 비용추계서를 미첨부함.

작성자: 환경과장 최 용 석

## □ 「지속가능발전 기본법」

**제2조(정의)** 이 법에서 사용하는 용어의 뜻은 다음과 같다.

1. “지속가능성”이란 현재 세대의 필요를 충족시키기 위하여 미래 세대가 사용할 경제·사회·환경 등의 자원을 낭비하거나 여건을 저하(低下)시키지 아니하고 이들이 서로 조화와 균형을 이루는 것을 말한다.
2. “지속가능발전”이란 지속가능한 경제 성장과 포용적 사회, 깨끗하고 안정적인 환경이 지속가능성에 기초하여 조화와 균형을 이루는 발전을 말한다.
3. “지속가능한 경제 성장”이란 지속가능한 생산·소비 구조 및 사회기반시설을 갖추고, 산업이 성장하며 양질의 일자리가 증진되는 등 경제 성장의 산물이 모든 구성원에게 조화롭게 분배되는 것을 말한다.
4. “포용적 사회”란 모든 구성원이 존엄과 평등, 그리고 건강한 환경 속에서 자신의 잠재력을 실현할 수 있도록 경제·사회·문화적으로 공정하며 취약계층에 대한 사회안전망이 보장된 사회를 말한다.
5. “지속가능발전목표”란 2015년 국제연합(UN: United Nations) 총회에서 채택한 지속가능발전을 달성하기 위한 17개의 목표를 말한다.
6. “국가지속가능발전목표”란 제17조에 따른 지속가능발전 국가위원회에서 지속가능발전목표와 국내 경제적·사회적·환경적 여건 및 지역적 균형에 대한 고려 등을 반영하여 제7조에 따른 지속가능발전 국가기본전략으로 수립하는 국가목표를 말한다.

**제8조(지속가능발전 지방기본전략)** ① 지방자치단체의 장은 국가기본전략과 조화를 이루며 그 지방의 지속가능발전을 위하여 20년을 단위로 하는 지속가능발전 지방기본전략(이하 “지방기본전략”이라 한다)을 수립하고 이행하여야 한다.

② 지방기본전략을 수립하는 경우에는 제7조제2항 및 제3항을 준용한다. 이 경우 “국가기본전략”은 “지방기본전략”으로, “국가지속가능발전목표”는 “지방지속가능발전목표”로, “국가지속가능발전지표”는 “지방지속가능발전지표”로 본다.

③ 지방자치단체의 장은 관할 지역의 경제적·사회적·환경적 여건의 변화를 고려하고, 다음 각 호의 사항을 참고하여 지방기본전략을 5년마다 전반적으로 재검토하고 이를 정비하여야 한다.

1. 국가기본전략
2. 제11조제3항에 따른 지방추진계획의 추진상황 점검 결과
3. 제16조제2항에 따른 지속가능발전 지방보고서

④ 지방자치단체의 장은 지방기본전략을 수립하거나 변경하려는 때에는 제20조에 따

른 지속가능발전 지방위원회(이하 “지방위원회”라 한다)의 심의를 거쳐야 한다. 다만, 조례로 정하는 경미한 사항을 변경하려는 경우에는 지방위원회의 심의를 생략할 수 있다.

⑤ 제1항부터 제4항까지의 규정에 따른 지방기본전략의 수립 방법·절차 등에 관하여 필요한 사항은 조례로 정한다.

**제9조(추진계획의 수립·이행)** ① 중앙행정기관의 장은 국가기본전략을 추진하기 위하여 대통령령으로 정하는 바에 따라 5년마다 제5장에 따른 지속가능발전 시책 중 소관 분야 사항을 포함한 추진계획(이하 “중앙추진계획”이라 한다)을 수립·이행하여야 한다.

② 중앙행정기관의 장은 중앙추진계획을 수립하거나 변경하려는 때에는 대통령령으로 정하는 바에 따라 국가위원회의 심의를 거쳐야 한다. 다만, 대통령령으로 정하는 경미한 사항을 변경하려는 경우에는 국가위원회의 심의를 생략할 수 있다.

③ 지방자치단체의 장은 지방기본전략을 추진하기 위하여 대통령령으로 정하는 바에 따라 5년마다 지방추진계획(이하 “지방추진계획”이라 한다)을 수립·이행하여야 한다.

④ 지방자치단체의 장은 지방추진계획을 수립하거나 변경하려는 때에는 조례로 정하는 바에 따라 지방위원회의 심의를 거쳐야 한다. 다만, 조례로 정하는 경미한 사항을 변경하려는 경우에는 지방위원회의 심의를 생략할 수 있다.

**제11조(추진상황의 점검)** ① 국가위원회는 대통령령으로 정하는 바에 따라 2년마다 중앙추진계획의 추진상황을 점검하고 그 결과를 관계 중앙행정기관의 장에게 송부하여야 한다.

② 관계 중앙행정기관의 장은 제1항에 따라 국가위원회로부터 송부받은 점검 결과에 관하여 필요한 경우에는 중앙추진계획을 수정·보완하여야 한다.

③ 지방위원회는 조례로 정하는 바에 따라 2년마다 지방추진계획의 추진상황을 점검하고 그 결과를 해당 지방자치단체의 장에게 송부하여야 한다.

④ 지방자치단체의 장은 제3항에 따라 지방위원회로부터 송부받은 점검 결과에 관하여 필요한 경우에는 지방추진계획을 수정·보완하여야 한다.

**제14조(법령 제·개정에 따른 통보 등)** ① 중앙행정기관의 장은 지속가능발전에 영향을 미치는 내용을 포함하는 법령을 제정·개정하려는 때에는 국가위원회에 그 내용을 통보하여야 한다.

② 중앙행정기관의 장은 국가기본전략과 관련이 있는 중·장기 행정계획을 수립·변경하려는 때에는 국가위원회에 그 내용을 통보하여야 한다.

③ 지방자치단체의 장은 지속가능발전에 영향을 미치는 내용을 포함하는 조례를 제정·개정하려는 때에는 해당 지방위원회에 그 내용을 통보하여야 한다.

④ 지방자치단체의 장은 지방기본전략과 관련이 있는 행정계획을 수립·변경하려는 때에는 해당 지방위원회에 그 내용을 통보하여야 한다.

⑤ 제1항 및 제2항에 따른 중앙행정기관의 장의 국가위원회에 대한 통보 기간 및 절차 등에 관하여 필요한 사항은 대통령령으로 정하고, 제3항 및 제4항에 따른 지방자치단체의 장의 지방위원회에 대한 통보 기간 및 절차 등에 관하여 필요한 사항은 조례로 정한다.

⑥ 국가위원회나 지방위원회는 제1항부터 제4항까지의 규정에 따라 통보받은 법령 또는 조례나 행정계획의 내용을 검토한 후 그 결과를 관계 기관의 장에게 통보하여야 한다.

⑦ 관계 기관의 장은 제6항에 따라 국가위원회 또는 지방위원회로부터 검토 결과를 통보받은 때에는 지속가능발전을 위하여 타당하다고 인정되는 경우 해당 법령 또는 조례의 제정·개정 또는 행정계획의 수립·변경에 그 검토 내용을 적절하게 반영하고, 그 결과를 국가위원회 또는 지방위원회에 통보하여야 한다.

⑧ 제6항에 따른 국가위원회의 검토 대상·방법 및 통보 절차 등에 관하여 필요한 사항은 대통령령으로 정하고, 지방위원회의 검토 대상·방법 및 통보 절차 등에 관하여 필요한 사항은 조례로 정한다.

**제15조(지속가능발전지표 및 지속가능성 평가)** ① 국가와 지방자치단체는 지속가능발전 목표를 반영하여 국가와 지방 차원의 지속가능발전지표를 개발하고 보급하여야 한다.

② 국가위원회나 지방위원회는 제1항에 따른 지속가능발전지표에 따라 2년마다 국가 또는 그 지방자치단체의 지속가능성을 평가하여야 한다.

③ 제1항 및 제2항에 따른 국가지속가능발전지표의 개발·보급 및 국가지속가능성 평가에 필요한 사항은 대통령령으로 정하고, 지방지속가능발전지표의 개발·보급 및 지방지속가능성 평가에 필요한 사항은 조례로 정한다.

**제16조(지속가능발전 보고서)** ① 국가위원회는 2년마다 제11조제1항에 따른 중앙추진 계획의 추진상황 점검 결과와 제15조제2항에 따른 국가지속가능성 평가 결과를 종합하여 지속가능발전 국가보고서(이하 “국가보고서”라 한다)를 작성하고 대통령에게 보고한 후 공표(公表)하여야 한다.

② 지방위원회는 2년마다 제11조제3항에 따른 지방추진계획의 추진상황 점검 결과와 제15조제2항에 따른 지방지속가능성 평가 결과를 종합하여 지속가능발전 지방보고서(이하 “지방보고서”라 한다)를 작성하고 그 지방자치단체의 장에게 제출한 후 공표하여야 한다.

③ 국가보고서의 작성 등에 필요한 사항은 대통령령으로 정하고, 지방보고서의 작성 등에 필요한 사항은 조례로 정한다.

**제20조(지속가능발전 지방위원회의 구성 등)** ① 지방의 지속가능발전을 효율적으로 추진하기 위하여 지방자치단체의 장의 소속으로 지속가능발전 지방위원회를 둔다. 다만, 시·군·구의 경우에는 해당 지방의 실정에 맞추어 지방위원회를 둘 수 있다.

② 지방위원회는 다음 각 호의 사항을 심의한다.



1. 지방기본전략의 수립·변경에 관한 사항
2. 지방추진계획의 수립·변경에 관한 사항
3. 제10조에 따른 추진계획의 협의·조정 등에 관한 사항
4. 제11조제3항에 따른 지방추진계획의 추진상황 점검에 관한 사항
5. 제12조제2항에 따른 정책의견 제시 등에 관한 사항
6. 제14조제6항에 따른 조례 또는 행정계획에 대한 검토 및 검토 결과의 통보에 관한 사항
7. 제15조에 따른 지방지속가능발전지표의 개발·보급 및 지방지속가능성 평가에 관한 사항
8. 지방보고서의 작성 및 공표에 관한 사항
9. 제26조에 따른 이해관계자 협력 등에 관한 사항
10. 제28조에 따른 교육·홍보 등에 관한 사항
11. 지속가능발전과 관련한 지역의 사회갈등 조정 및 협치 등에 관한 사항
12. 다른 법령 또는 조례로 지방위원회의 심의를 거치도록 한 사항
13. 그 밖에 지방자치단체의 장에 대한 자문이 필요한 사항

③ 지방위원회는 지방자치단체의 장과 협의하여 지방위원회의 운영 및 업무를 지원하는 사무국을 두거나 지정할 수 있다.

④ 지방위원회의 명칭·구성·운영 등에 필요한 사항은 조례로 정한다.

개발 및 지속가능발전 관련 홍보 등의 업무를 수행하거나 지속가능발전협의회 등 민관협력단체와 협력할 수 있다.

⑤ 국가와 지방자치단체는 지속가능발전에 대한 국민의 인식을 높이기 위하여 신문·방송·인터넷포털 등 대중매체를 통한 교육·홍보 활동을 강화하여야 한다.

⑥ 공영방송은 지속가능발전 관련 프로그램을 제작·방영하고 지속가능발전에 관한 공익광고를 활성화하도록 노력하여야 한다.

## □ 「지속가능발전 기본법 시행령」

**제6조(지방추진계획의 수립·변경)** ① 법 제9조제3항에 따른 지방추진계획(이하 “지방추진계획”이라 한다)에는 다음 각 호의 사항이 포함되어야 한다.

1. 지방추진계획의 이행을 위한 환경 여건 및 정책 전망
2. 지방추진계획의 이행목표 및 이행전략
3. 지방추진계획의 이행경과 및 이행실적
4. 지방추진계획의 분야별 실행계획
5. 지방추진계획의 이행에 필요한 자원 및 그 조달방법
6. 그 밖에 제1호부터 제5호까지에 준하는 것으로서 지방자치단체의 장이 지방추진계

획의 이행을 위해 필요하다고 인정하는 사항

- ② 지방자치단체의 장이 지방추진계획을 수립·변경할 때에는 다음 각 호의 사항을 고려해야 한다.
  - 1. 법 제8조제1항에 따른 지방기본전략(이하 “지방기본전략”이라 한다)의 내용 및 취지
  - 2. 법 제11조제3항에 따른 지방추진계획의 추진상황 점검 결과
  - 3. 법 제15조제2항에 따른 지속가능발전 지방위원회의 지속가능성 평가 결과
  - 4. 법 제16조제2항에 따른 지속가능발전 지방보고서의 내용 및 취지
  - 5. 지방추진계획의 실현 가능성
- ③ 지방자치단체의 장은 지방추진계획의 효율적인 수립·변경을 위해 필요하다고 인정하는 경우 예산의 범위에서 관계 기관·단체 등에 조사·연구를 의뢰할 수 있다.
- ④ 지방자치단체의 장은 지방추진계획을 수립·변경한 경우 해당 지방자치단체의 인터넷 홈페이지 등에 그 내용을 게재해야 한다.
- ⑤ 제1항부터 제4항까지에서 규정한 사항 외에 지방추진계획의 수립·변경 등에 필요한 사항은 해당 지방자치단체의 조례로 정한다.

## 「의령군 곤충생태학습관 관리 및 운영 조례」 일부개정 조례안 입법예고

「의령군 곤충생태학습관 관리 및 운영 조례」를 일부개정함에 있어 그 취지와 내용을 주민에게 미리 알려 의견을 듣고자 「행정절차법」 제41조 및 「의령군 자치법규 입법에 관한 조례」 제4조에 따라 다음과 같이 입법예고합니다.

2023년 7월 17일

### 의 령 군 수

1. 자치법규명 : 「의령군 곤충생태학습관 관리 및 운영 조례」

#### 2. 개정이유

- 곤충생태학습관 관람료 수입 대비 민간위탁비 등 운영비 과다소요로 운영 애로
- 「과학관의 설립·운영 및 육성에 관한 법률」 제10조 및 같은 법 시행규칙 제7조에서 규정한 관람료 적용
- 또한, 곤충생태학습관의 휴관일을 당초 1월1일, 설날에서 추석명절을 휴관일에 추가

#### 3. 주요내용

- 휴관일 추가 지정(안 제9조제1항제1호)  
(당초) 1월 1일, 설날 → (개정) 1월 1일, 설날, 추석

○ 관람료 조정(안 제10조 【별표 1】)

- 일 반: 개인 3,000원 → 4,000원, 단체 2,000원 → 3,000원

4. 조례개정안: 붙임

5. 의견제출

이 조례 개정안에 대하여 의견이 있는 기관·단체나 개인은 2023년 8월 7일까지 다음 사항을 기재한 의견서를 의령군수(환경과 환경정책 담당)에게 제출하여 주시기 바랍니다.

가. 입법예고 사항에 대한 항목별 의견(찬·반 여부와 그 사유)

나. 성명(단체의 경우 그 명칭과 대표자의 성명), 주소 및 연락처(전화번호)

다. 제출기관

(1) 주 소: (우52140) 의령군 의령읍 충익로 63, 의령군청 환경과  
환경정책담당

(2) 전 화: 055-570-2602, fax: 055-570-2609

라. 제출방법: 전화, 서면, fax, 직접방문 등

붙임 1. 입법예고 사항에 대한 의견서 1부.

2. 「의령군 곤충생태학습관 관리 및 운영 조례」 일부개정안 1부.

끝.

(붙임 1)

## 입법예고사항에 대한 의견서

☐ 자치법규명 : 「의령군 지속발전 기본 조례」 제정안

○ 성명(단체명) :

○ 주 소 :

○ 전 화 번 호 :

조례안 내용	찬성여부		의견	비고
	찬성	반대		

(붙임 2)

의령군 조례 제 호

의령군 곤충생태학습관 관리 및 운영 조례 일부개정조례안

의령군 곤충생태학습관 관리 및 운영 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제3조 각 호 외의 부분 중 “정의는”을 “뜻은”으로 한다.

제9조제1항제1호 중 “설날”을 “설날, 추석”으로 한다.

제18조를 삭제한다.

별표 1을 별지와 같이 한다.

부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다. 다만, 별표 1에 대한 개정규정은 2024년 1월 1일부터 시행한다.

## 신·구조문대비표

현행	개정안
제3조(정의) 이 조례에서 사용하는 용어의 <u>정의</u> 는 다음 각 호와 같다.	제3조(정의) ----- ---- <u>뜻은</u> -----.
1. ~ 6. (생략)	1. ~ 6. (현행과 같음)
제9조(개관 및 휴관) ① 학습관은 다음 각 호의 휴관일을 제외하고 연중 개관한다. 다만, 군수가 필요하다고 인정할 때에는 휴관일에도 개관할 수 있다.	제9조(개관 및 휴관) ① ----- ----- ----- -----.
1. 1월 1일, <u>설날</u>	1. ----- <u>설날, 추석</u>
2. 3. (생략)	2. 3. (현행과 같음)
② (생략)	② (현행과 같음)
제18조(시행규칙) 이 조례 시행에 필요한 사항은 규칙으로 정한다.	<삭 제>

<현행>

【별표 1】

## 관 랑 료(제10조 관련)

(단위 : 원)

구 분	개 인	단 체	비 고
일 반	3,000	2,000	
청소년·군인	2,000	1,500	
어린이	1,000	500	

<개정>

【별표 1】

## 관 랑 료(제10조 관련)

(단위 : 원)

구 분	개 인	단 체	비 고
일 반	4,000	3,000	
청소년·군인	2,000	1,500	
어린이	1,000	500	



## 「의령 전통한지 육성·지원 조례」 일부개정 조례안 입법예고

「의령 전통한지 육성·지원 조례」를 일부개정함에 있어 그 취지와 내용을 주민에게 미리 알려 의견을 듣고자 「행정절차법」 제41조 및 「의령군 자치법규 입법에 관한 조례」 제4조에 따라 다음과 같이 입법 예고합니다.

2023년 7월 18일

### 의 령 군 수

1. 자치법규명 : 「의령 전통한지 육성·지원 조례」

2. 개정이유

- 윤석열 정부 120대 국정과제에 따라 위원회의 유연하고 효율적인 운영을 위하여 전통한지 위원회 비상설화 전환 추진

3. 주요내용

- 의령 전통한지를 체계적으로 육성, 지원하기 위한 독립적인 기능을 하는 심의위원회이나 안건 발생빈도가 적어 비상설위원회로 전환
- 「알기 쉬운 법령 정비기준」에 따라 어려운 법령 용어를 이해하기 쉬운 용어로 개정
- 상위법령 중복 내용 삭제 등

#### 4. 조례개정안: 붙임2

#### 5. 의견제출

이 조례 개정안에 대하여 의견이 있는 기관·단체나 개인은 2023년 8월 8일까지 다음 사항을 기재한 의견서를 의령군수(문화관광과 문화재담당)에게 제출하여 주시기 바랍니다.

가. 입법예고 사항에 대한 항목별 의견(찬·반 여부와 그 사유)

나. 성명(단체의 경우 그 명칭과 대표자의 성명), 주소 및 연락처(전화번호)

다. 제출기관

(1) 주 소: (우52140) 의령군 의령읍 충익로 63, 의령군청 문화관광과  
문화재담당

(2) 전 화: 055-570-2534, fax: 055-570-2509

라. 제출방법: 전화, 서면, fax, 직접방문 등

붙임 1. 입법예고 사항에 대한 의견서 1부.

2. 「의령 전통한지 육성·지원 조례」 일부개정안 1부. 끝.

(붙임 1)

## 입법예고사항에 대한 의견서

☐ 자치법규명 : 「의령 전통한지 육성·지원 조례」 일부개정안

○ 성명(단체명) :

○ 주 소 :

○ 전 화 번 호 :

조례안 내용	찬성여부		의견	비고
	찬성	반대		

## (붙임 2)

의령군 조례 제 호

### 의령 전통한지 육성·지원 조례 일부개정조례안

의령 전통한지 육성·지원 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제11조제2항 중 “민간위원”을 “위촉직 위원”으로 하고, 같은 조 제3항 각 호 외의 부분을 다음과 같이 하며, 같은 조 제5항 중 “해당 업무담당주사가”를 “문화재담당이”로 하고, 같은 조에 제6항을 다음과 같이 신설한다.

③ 당연직 위원은 문화관광과장으로 하고, 위촉직 위원은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람 중에서 「양성평등기본법」 제21조에 따라 군수가 위촉하되, 위촉직 위원의 정수는 전체 위원 정수의 과반수가 되도록 한다.

⑥ 위원회는 안건이 발생하면 구성하고, 심의 후 자동 해산한다.

제12조를 삭제한다.

제14조제2항 중 “개의회”를 “시작”으로 한다.

제16조 제목 “(위원의 위촉 해제)”를 “(위원의 해촉)”으로 하며, 같은 조 각 호 외의 부분 중 “위촉 해제”를 “해촉”으로 한다.

제17조를 삭제한다.

제19조 중 “의령군”을 “의령군(이하 “군”이라 한다)”로 한다.

제24조제3호 중 “의령군에”를 “군에”로 한다.

## 부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

## 신 · 구조문대비표

현행	개정안
제11조(위원회 구성) ① (생략)	제11조(위원회 구성) ① (현행과 같음)
② 위원장은 부군수가 되며, 부위원장은 <u>민간위원</u> 중에서 호선한다.	② ----- ----- <u>위촉직 위원</u> -----.
③ <u>당연직</u> 위원은 <u>의병문화관광과</u> 장으로 하고, <u>민간위원</u> 은 다음 각 호의 어느 하나에 해당 하는 사람 중에서 <u>군수가 위촉하되</u> , <u>민간위원의 정수는 전체 위원 정수의 과반수가 되어야 하며</u> , <u>특정 성별이 위촉직 위원수의 10분의 6을 초과하지 아니하여야 한다.</u> 다만, <u>전통한지 분야의 전문인력 부족 등 부득이한 사유가 있을 때에는</u> 그러하지 아니한다.	③ <u>당연직</u> 위원은 <u>문화관광과장</u> 으로 하고, <u>위촉직</u> 위원은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람 중에서 「양성평등기본법」 제21조에 따라 <u>군수가 위촉하되</u> , <u>위촉직</u> <u>위원의 정수는 전체 위원 정수의 과반수가 되도록 한다.</u>
1. · 2. (생략)	1. · 2. (현행과 같음)
④ (생략)	④ (현행과 같음)
⑤ 위원회 사무를 처리하기 위하여 간사 1명을 두며, 간사는 <u>해당 업무담당주사가 된다.</u>	⑤ ----- ----- <u>문화재 담당이</u> --.
<신설>	⑥ 위원회는 <u>안건이 발생하면 구성하고</u> , <u>심의 후 자동 해산한다.</u>
제12조(위원의 임기) <u>위원위촉의 임기는 2년으로 하되, 한 차례만 연임할 수 있다.</u>	<삭제>
제14조(위원회 운영) ① (생략)	제14조(위원회 운영) ① (현행과 같음)

② 위원회의 회의는 과반수의 출석으로 <u>개의</u> 하고, 출석위원 과반수의 찬성으로 의결한다.	② ----- ----- <u>시작</u> --, ----- -----..
③ (생략)	③ (현행과 같음)
제16조(위원의 위촉 해제) <u>군수는위원이</u> 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사유가 발생하였을 때에는 해당 위원을 위촉 해제할 수 있다.	제16조(위원의 해촉) ----- ----- ----- ----- <u>해촉</u> -----.
1. ~ 5. (생략)	1. ~ 5. (현행과 같음)
제17조(수당 등) 위원회 회의에 출석한 위원에게 「 <u>의령군 위원회 실비변상 조례</u> 」에 따라 수당과 여비를 지급할 수 있다.	<삭 제> -----
제19조(자격요건) 한지장은 의령 전통한지 생산·제조에 10년 이상 종사하거나, 전통한지 품질의 우수성을 관련 기관에서 인정받은 사람 중 <u>의령군</u> 에 거주하는 사람으로 한다.	제19조(자격요건) ----- ----- ----- ----- -- <u>의령군(이하 “군”이라 한다)</u> -- -----.
제24조(지정 취소) 한지장이 다음 각 호의 어느 하나에 해당하면 위원회의 심의를 거쳐 지정을 취소할 수 있다.	제24조(지정 취소) ----- ----- ----- -----.
1. · 2. (생략)	1. · 2. (현행과 같음)
3. 전통한지 생산·제조를 중단하거나 <u>의령군</u> 에 주소를 두지 않은 경우	3. ----- <u>군</u> 에 -----
제26조(시행규칙) 이 조례의 시행에 필요한 사항은 규칙으로 정한다.	<삭 제> -----

## 「의령군 각종 위원회 설치 및 운영 조례」 제정안 입법예고

「의령군 각종 위원회 설치 및 운영 조례」를 제정함에 있어 그 입법취지와 주요 내용을 주민에게 알려 널리 의견을 구하고자 「행정절차법」 제41조 및 「의령군 자치법규 입법에 관한 조례」 제4조에 따라 다음과 같이 입법예고 합니다.

2023년 7월 18일

### 의 령 군 수

1. 자치법규명: 「의령군 각종 위원회 설치 및 운영 조례」
2. 제정이유: 의령군 위원회 설치 및 운영에 관한 근거를 마련하여 효율적이고 체계적인 위원회 관리체계를 구축하고자 함
3. 주요내용
  - 가. 조례의 목적, 정의, 적용범위, 책무
  - 나. 위원회 설치 및 구성 등에 관한 사항
  - 다. 위원의 제척·기피·회피, 해촉, 용역·공사 참여금지
  - 라. 위원회의 운영 및 회의록 작성 등에 관한 사항
  - 마. 위원회 관리·정비 등에 관한 사항
4. 의견제출
  - 가. 이 자치법규의 입법안에 대한 의견이 있는 개인 또는 단체는 2023년 8월 7일까지 다음 사항을 기재한 의견서를 의령군(기획

예산담당관)에 제출하여 주시기 바랍니다.

- 입법예고에 대한 항목별 의견(찬·반 여부 및 그 이유)
- 의견제출자의 성명(법인·단체의 경우 법인명·단체명과 그 대표자 성명), 주소 및 전화번호

나. 의견 제출처

- 주 소: 의령군 의령읍 충익로 63, 의령군청 기획예산담당관 기획담당(우 52140)
- 전화번호: 055-570-2704(팩스 055-570-2709)
- 전자우편: songok55@korea.kr
- 제출방법: 직접방문, 전화, 팩스, 전자우편 등

5. 기타사항: 기타 자세한 사항은 의령군청 기획예산담당관 기획담당 (☎055-570-2704)으로 문의하시기 바랍니다.

- 붙임 1. 입법예고 사항에 대한 의견서 1부.
2. 의령군 각종 위원회 설치 및 운영 조례안 1부. 끝.



[붙임 1]

입법예고 사항에 대한 의견서

☐ 조 례 명: 의령군 각종 위원회 설치 및 운영 조례안

○ 성명(단체명):

○ 주 소:

○ 전화번호:

조례안 내용	찬성여부		의견	비고
	찬성	반대		

## [붙임 2]

의령군 조례 제 호

### 의령군 각종 위원회 설치 및 운영 조례안

**제1조(목적)** 이 조례는 의령군 각종 위원회 설치 및 운영에 필요한 사항을 규정함으로써 위원회 운영의 민주성·투명성·효율성 향상에 기여함을 목적으로 한다.

**제2조(정의)** 이 조례에서 사용하는 용어의 뜻은 다음과 같다.

1. “위원회”란 법령, 조례, 규칙 등(이하 “관계 법령 등”이라 한다)에 따라 소관 사무에 관하여 자문에 응하거나 조정, 협의, 심의 또는 의결 등을 하기 위하여 다수의 위원으로 구성된 위원회, 심의회, 협의회 등의 각종 회의체를 말한다.
2. “담당부서”란 소관 사무의 범위에서 관계 법령 등에 따라 위원회를 설치하여 운영하는 부서를 말한다.
3. “총괄부서”란 위원회의 구성 및 운영 실적 등을 총괄하고 위촉위원의 중복 여부 등을 점검하고 관리하는 부서로 기획예산담당관을 말한다.

**제3조(적용범위)** ① 이 조례는 다음 각 호의 위원회에 대하여 적용한다.

1. 법령에 따라 구성·운영하는 위원회
2. 법령에 따라 조례 등으로 구성·운영하는 위원회
3. 「지방자치법」 제130조에 따라 조례로 설치·운영하는 위원회
4. 그 밖에 의령군수(이하 “군수”라 한다)가 군정 수행에 필요하다고 인

정하여 설치·운영하는 위원회

② 관계 법령 등에 특별한 규정이 있는 경우를 제외하고는 위원회에 관한 사항은 이 조례에 따른다.

**제4조(책무)** 담당부서장은 새로운 위원회를 설치하고자 하는 경우 미리 총괄부서장과 협의하여야 하며 위원회 운영의 효율성 향상을 위하여 성격과 기능이 유사한 다른 위원회의 기능을 포함하여 설치·운영하는 등 불필요한 위원회가 설치되지 아니하도록 노력하여야 한다.

**제5조(위원회 설치 등)** ① 담당부서장은 위원회를 설치할 경우 다음 각 호의 사항을 조례 등에 명시하여야 한다.

1. 설치 목적·기능 및 성격
2. 위원의 구성 및 임기
3. 회의의 소집 및 의사정족수·의결정족수
4. 위원에 대한 제척·기피·회피 및 해촉 사유(제7조 및 제8조에 따른 사유 외의 추가 사유가 있는 경우에 한정한다)
5. 위원회의 존속기한(존속기한이 있는 경우에 한정한다)

② 담당부서장은 위원회를 설치할 때 계속 존속시켜야 할 명백한 사유가 없는 경우에는 해당 위원회의 존속기한을 설정하여야 하고 원칙적으로 5년을 초과할 수 없다.

③ 총괄부서장은 담당부서장으로부터 위원회 설치에 관한 협의요청이 있는 경우 위원회의 구성 근거, 다른 위원회와 성격·기능의 중복, 위원회 존속기한 등을 검토하여 협의하여야 한다.

④ 담당부서장은 위원회가 설치된 경우, 지체 없이 위원회의 구성 일자,

기능, 운영계획 및 위원 명단 등이 포함된 위원회 설치 현황을 총괄부서장에게 통보하여야 한다.

⑤ 총괄부서장은 위원회 위원의 위촉 등과 관련하여 전문성을 제고하기 위하여 인력 풀(pool) 제도를 운영할 수 있다.

**제6조(위원회 구성 등)** ① 위원회는 당연직 위원과 위촉직 위원으로 구성할 수 있다.

② 위촉직 위원은 「양성평등기본법」 제21조에 따라 군수가 위촉한다.

③ 위촉직 위원의 임기는 관계 법령 등에서 따로 정한 경우를 제외하고는 3년 이내로 한다.

④ 위촉직 위원을 구성하는 경우 동일한 사람이 5개 위원회를 초과하여 중복 위촉되거나 같은 위원회에서 2회를 초과하여 연임되지 않도록 하여야 한다. 다만, 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 예외로 한다.

1. 군의회 의원을 위원으로 위촉하는 경우

2. 특수전문분야로서 위원회에 참여할 사람이 한정된 경우

3. 특정 안건을 처리한 후 바로 해산되는 위원회의 경우

⑤ 군수는 위원회를 구성할 때에는 「의령군 청년 기본 조례」 제13조 제1호나목에 따라 청년의 참여를 보장하기 위해 적극적으로 노력하여야 한다.

**제7조(제척·기피·회피)** ① 위원은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 위원회의 심의·의결에서 제척된다.

1. 위원이나 그 배우자 또는 배우자였던 사람이 해당 안건의 당사자이거나

그 안건의 당사자와 공동권리자 또는 공동의무자인 경우

2. 위원이 해당 안건의 당사자와 친족이거나 친족이었던 경우

3. 위원이 해당 안건에 대하여 연구, 용역 또는 감정 등을 한 경우

4. 위원이나 위원이 속한 법인이 해당 안건의 당사자의 대리인이거나 대리인이었던 경우

② 당사자는 제1항에 따른 제척사유가 있거나 위원에게 공정한 심의·의결을 기대하기 어려운 사정이 있는 경우에는 위원회에 기피 신청을 할 수 있고, 위원회는 의결로 기피 여부를 결정한다. 이 경우 기피 신청의 대상인 위원은 그 의결에 참여하지 못한다.

③ 위원이 제1항 각 호에 따른 제척 사유에 해당하는 경우에는 스스로 해당 안건의 심의·의결에서 회피해야 한다.

**제8조(해촉)** ① 군수는 관계 법령 등에서 정한 경우를 제외하고는 다음 각 호의 하나에 해당하는 사유가 발생한 경우에는 해당 위원을 해촉할 수 있다.

1. 심신장애로 직무를 수행할 수 없게 된 경우

2. 직무와 관련된 비위사실이 있는 경우

3. 직무태만, 품위손상이나 그 밖의 사유로 위원으로 적합하지 않다고 인정하는 경우

4. 제7조제1항 각 호의 어느 하나에 해당하는데도 불구하고 회피하지 않은 경우

5. 위원 스스로 직무를 수행하기 어렵다는 의사를 밝히는 경우

② 군수는 제1항에 따라 위원을 해촉하려는 경우에는 해당 위원에게 해

축 일자, 해축 사유 등을 고지하여야 한다.

**제9조(용역·공사 참여 금지)** 위원은 해당 위원회의 직무와 관련된 각종 용역이나 공사 등에 수의계약에 따른 방식으로 참여할 수 없다.

**제10조(위원회의 운영)** ① 위원회의 위원장(이하 “위원장”이라 한다)은 회의 개최 통보는 7일 전까지, 안건과 회의자료는 3일 전까지 배부하여야 한다. 다만, 제11조 각 호 외의 부분 단서에 따라 회의 내용이 비공개이거나, 긴급한 경우에는 그러하지 아니한다.

② 위원회의 회의는 대면회의를 원칙으로 한다. 다만, 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 서면으로 할 수 있다.

1. 단순 사실관계의 확인 등 안건의 내용이 경미한 경우
2. 긴급한 사유로 위원이 출석하는 회의를 개최할 시간적 여유가 충분하지 않은 경우
3. 천재지변이나 그 밖의 부득이한 사유로 위원회의 의사정족수 충족이 어려운 경우

**제11조(회의의 공개)** 위원회의 회의는 공개를 원칙으로 한다. 다만, 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 비공개로 할 수 있다.

1. 관계 법령 등에서 비공개하도록 규정하고 있는 경우
2. 위원회의 재적위원 과반수가 요청하는 경우
3. 그 밖에 위원장이 필요하다고 인정하는 경우

**제12조(의견 청취 및 자료 요청)** 위원회는 회의 안건과 관련하여 필요한 경우에는 관계 공무원, 관련 기관·단체 및 전문가 등을 위원회에 참석하게 하여 의견을 듣거나 필요한 자료 및 의견 제출 등을 요청할 수 있다.

**제13조(회의록 작성 및 공개)** ① 위원장은 회의개최 일시, 장소, 출석위원, 심의안건, 발언내용 및 회의결과 등을 기록한 회의록을 「공공기록물 관리에 관한 법률」 제17조제2항에 따라 작성하여야 한다.

② 공개 대상 위원회의 위원장은 안건 심사 전에 해당 위원회의 토론내용이 회의록으로 작성되어 군민에게 공개될 수 있다는 사실을 위원들에게 충분히 알려주어야 한다.

③ 제1항에 따라 작성된 회의록은 정당한 청구인의 청구가 있는 경우에는 공개해야 한다. 다만, 법령이나 조례에 비공개 정보로 규정된 경우에는 그러하지 아니한다.

**제14조(위원회 관리·정비 등)** ① 담당부서장은 매년 다음 각 호의 위원회 활동내역서를 총괄부서장에게 제출하여야 한다.

1. 위원회의 회의 개최 실적
2. 위원회의 예산집행 내역
3. 위원회의 구성·운영의 변경사항 등
4. 그 밖에 총괄부서장이 필요하다고 인정하는 사항

② 담당부서장은 제5조에 따라 설치된 위원회가 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 관련 규정을 정비하거나 위원회의 통·폐합 등에 대한 검토의견을 총괄부서장에게 제출하여야 한다.

1. 설립 목적이 달성된 경우
2. 기능이 상실되었거나 설치 근거가 소멸된 경우
3. 기능이 유사하거나 중복된 경우
4. 운영 실적이 저조하거나 2년 이상 운영 실적이 없는 경우

5. 존속기한이 경과한 경우

③ 총괄부서장은 제1항 및 제2항에 따른 사항을 검토하여 위원회 운영의 시정·보완 및 통·폐합 등에 관한 정비계획을 수립하여야 한다.

④ 총괄부서장은 담당부서장에게 정비계획에 따라 필요한 조치를 권고할 수 있으며, 담당부서장은 권고에 따른 조치 결과를 총괄부서장에게 제출하여야 한다.

부 칙

제1조(시행일) 이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

제2조(위원회의 위원의 구성에 관한 적용례) 제6조제4항은 이 조례 시행 이후 최초로 위원회의 위원으로 위촉(연임을 포함한다)되는 사람부터 적용한다.



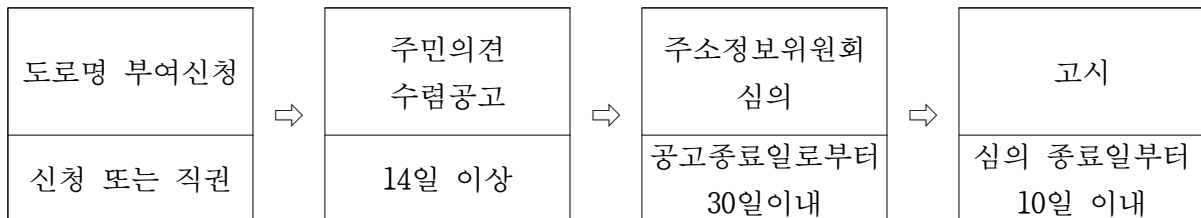
## 도로명 부여(안) 주민의견수렴 공고

「도로명주소법」 제7조(도로명 등의 부여) 및 「같은 법 시행령」 제10조(도로명 등의 설정·부여절차)의 규정에 따라 도로명 부여(안)에 대하여 주민에게 미리 알려 의견을 수렴하고자 다음과 같이 공고합니다.

2023년 7월 21일

### 의령군수

1. 공고내용 : 도로명 부여(안)에 관한 사항(붙임조서와 같음)
2. 공고기간 : 2023. 7. 21.(금) ~ 2023. 8. 4.(금)
3. 도로명의 부여 요건 및 절차



#### 4. 의견 제출

도로명부여(안) 조서에 대하여 의견이 있는 주소사용자(기관단체 또는 개인)은 공고기간 내 다음 사항을 기재한 의견서를 제출하여 주시기 바랍니다.

가. 도로명에 대한 의견(예비도로명의 찬·반 여부와 그 사유)

나. 성명(기관단체의 경우 기관단체명과 그 대표자 성명), 주소 및 전화번호

다. 제출하는 곳 : 의령군청 민원봉사과 토지정보담당

○ 전화 : 055-570-2440

○ 주소 : (52140)경남 의령군 의령읍 충익로 63

## <도로명 부여(안) 조서 및 도면>

### □ 도로명 부여(안) 조서

일련 번호	구분	예비도로명	도로 구분	관할 행정 구역	도로구간				기초 간격 (m)	기초 번호	유사 도로 명	동일 도로명	중심선	부여사유	비고
					시작지점	끝지점	길이 (m)	폭 (m)							
1	부여	오천들1길	길	지정면	봉곡리 산156-1	봉곡리 45	387	4	20	1→40	-	없음	도면 참조	함의로 시작시점에서부터 약13,940m 지점에서 분기되는 길로 지명(오천들)을 이용하여 명명	
2	부여	오천들2길	길	지정면	봉곡리 산240-1	봉곡리 1242	337	4	20	1→34	-	없음	도면 참조	함의로2길 시작시점에서부터 약250m 지점에서 분기되는 길로 지명(오천들)을 이용하여 명명	
3	부여	오천들3길	길	지정면	봉곡리 10-5	오천리 371-1	377	4	20	1→38	-	없음	도면 참조	함의로2길 시작시점에서부터 약470m 지점에서 분기되는 길로 지명(오천들)을 이용하여 명명	
4	부여	오천들4길	길	지정면	마산리 1219-2	봉곡리 1237	408	4	20	1→40	-	없음	도면 참조	함의로2길 시작시점에서부터 약700m 지점에서 분기되는 길로 지명(오천들)을 이용하여 명명	
5	부여	오천들5길	길	지정면	오천리 996	오천리 365-5	395	4	20	1→38	-	없음	도면 참조	함의로2길 시작시점에서부터 약900m 지점에서 분기되는 길로 지명(오천들)을 이용하여 명명	
6	부여	오천들6길	길	지정면	마산리 산80-1	오천리 602-6	410	4	20	1→40	-	없음	도면 참조	함의로2길 시작시점에서부터 약1,150m 지점에서 분기되는 길로 지명(오천들)을 이용하여 명명	
7	부여	오천들7길	길	지정면	마산리 산79-1	오천리 871-4	425	4	20	1→42	-	없음	도면 참조	함의로2길 시작시점에서부터 약1,370m 지점에서 분기되는 길로 지명(오천들)을 이용하여 명명	
8	부여	오천들8길	길	지정면	마산리 1424	오천리 282-1	504	4	20	1→50	-	없음	도면 참조	함의로2길 시작시점에서부터 약1,600m 지점에서 분기되는 길로 지명(오천들)을 이용하여 명명	
9	부여	오천들9길	길	지정면	마산리 321-4	오천리 146-2	475	4	20	1→48	-	없음	도면 참조	지명(오천들)을 이용하여 명명	
10	부여	오천들10길	길	지정면	오천리 986	오천리 131-3	508	4	20	1→50	-	없음	도면 참조	지명(오천들)을 이용하여 명명	
11	부여	오천들11길	길	지정면	오천리 981	오천리 130-6	563	4	20	1→58	-	없음	도면 참조	지명(오천들)을 이용하여 명명	
12	부여	오천들12길	길	지정면	두곡리 56-2	오천리 99-1	612	4	20	1→56	-	없음	도면 참조	보덕로 시작시점에서부터 약 2,600m 지점에서 분기되는 길로 지명(오천들)을 이용하여 명명	
13	부여	오천들13길	길	지정면	두곡리 51-2	두곡리 1736	542	4	20	1→50	-	없음	도면 참조	보덕로 시작시점에서부터 약 2,750m 지점에서 분기되는 길로 지명(오천들)을 이용하여 명명	
14	부여	오천들14길	길	지정면	두곡리 17-2	두곡리 1736	334	4	20	1→30	-	없음	도면 참조	보덕로 시작시점에서부터 약 3,000m 지점에서 분기되는 길로 지명(오천들)을 이용하여 명명	

□ 도로명 부여(안) 도면



# 도로명 부여(안) 의견 제출서

의견제출인	성명		생년월일	
	주소			
	전화번호			
대상 도로명	도로명			
	도로구간			
의견제출 내용	부여 도로명			
	부여 도로구간			
	의견제출 사유			

도로명주소법 시행령 제10조의 규정에 따라 도로명 부여에 대한 의견을 제출합니다.

2023년      월      일

의견제출인

(서명 또는 인)

의령군수 귀하

※ 구비서류

의견제출 관련 참고자료(참고자료가 있는 경우에 한합니다)



## 의령군 농촌총각 국제결혼 폐지조례안 입법예고(안)

「의령군 농촌총각 국제결혼 지원조례」를 폐지함에 있어 그 내용과 취지를 군민에게 미리 알려 의견을 듣고자 「행정절차법」 제41조, 「의령군 조례·규칙 안 입법 예고에 관한 규정」 제4조의 규정에 따라 다음과 같이 입법예고 합니다.

2023년 7월 21일

### 의 령 군 수

#### 1. 자치법규명 : 의령군 농촌총각 국제결혼 지원 조례(안)

#### 2. 폐지이유

- 2019년 국가인권위원회의 국제결혼 지원제도의 개선 권고
- 2020년 여성가족부 특정성별영향평가위원회의 권고
  - － 국제결혼 지원제도는 여성의 상품화를 초창하고 있어 인권문제 소지가 있으며, 이보다는 다문화 가정을 지원하는 방향으로 조정 필요
- 2019년 도비지원 중단, 2022년 12월 도 조례폐지
- 우리군은 2016년 이후 신청·지원이 중지되어 조례의 존치가치 소멸

#### 3. 주요내용

- 의령군 국제결혼 지원 조례의 전체 폐지

#### 4. 조례개정안 : 붙임

#### 5. 의견제출

이 자치법규의 입법안에 대하여 의견이 있는 기관, 단체 또는 개인은 2023년 8월 10일까지 다음사항을 기재한 의견서를 의령군수[참조 : 농업기술센터소장]에게 전화, 서면, FAX등으로 제출하여 주시기 바랍니다.

가. 예고사항에 대한 항목별 의견(찬·반 여부 및 그 이유)

나. 성명(단체의 경우는 그 명칭과 대표자 성명), 주소 및 전화번호

다. 기타 참고사항 등

라. 보내실 곳

- 주 소 : 경남 의령군 의령읍 의령군 농업기술센터

- 전 화 : 055)570-4134

- 팩 스 : 055)570-4109

#### 6. 기타사항

기타 자세한 사항은 의령군 농업기술센터 친환경농업담당(☎055-570-4134)으로 문의하시기 바랍니다.

## 입법예고에 대한 의견서

◇조례명 : 의령군 농촌총각 국제결혼 지원 조례(안)

○ 성명(단체명) :

○ 주 소 :

○ 전화번호 :

입법예고내용	의 견	비 고

의령군 조례 제2023-933호

## 의령군 농촌총각 국제결혼 지원조례 폐지 조례(안)

의령군 농촌총각 국제결혼 지원조례를 폐지한다.

### 부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.



## 신·구조문대비표

현 행	개 정 안
제2조(정의) 이 조례에서 사용하는 용어의 뜻은 다음과 같다.	제2조(정의) ----- -----.
1. (생략)	1. (현행과 같음)
2. “여성농업인”이란 「농업·농촌 및 식품산업 기본법」 제3조제2호에 따른 농업에 종사하는 여성을 말한다.	2. “여성농업인”이란 「여성농어업인 육성법」(이하 “법”이라 한다) 제2조제1호에 따른 여성농업인을 말한다.
3. “여성농업인단체”란 「여성농어업인 육성법」(이하 “법”이라 한다) 제2조제4호에 따른 단체를 말한다.	3. ----- 법 ----- ----- ----- -----.
4. (생략)	4. (현행과 같음)
제8조(여성농업인정책위원회의 설치 및 구성) ① 군수는 여성농업인 육성 지원정책의 수립 및 시행과 관련된 사항을 심의하기 위하여 의령군 여성농업인정책위원회(이하 “위원회”라 한다)를 두며, 다음 각 호의 사항을 심의한다.	제8조(심의위원회 설치 및 기능) ① 군수는 여성농업인 육성 지원정책의 수립 및 시행과 관련된 사항을 심의하기 위하여 의령군 여성농업인정책위원회(이하 “위원회”라 한다)를 둔다.
1. 여성농업인 및 여성농업인단체(이하 “여성농업인등”이라 한다)의 지원에 관한 사항	② 위원회는 다음 각 호의 사항을 심의한다. 1. 여성농업인 및 여성농업인단체(이하 “여성농업인등”이라 한다)

2. 여성농업인등 정책 관련 사업  
의 선정 및 추진

3. 여성농업인등 관련 시설의 설  
치 및 운영에 관한 사항

4. 그 밖에 군수가 여성농업인등  
육성을 위해 필요하다고 인정하  
는 사항

② 위원회는 위원장 및 부위원장  
각 1명을 포함한 10명 이내의 위  
원으로 구성하되, 위원장은 부군  
수가 되고, 부위원장은 위원 중에  
서 호선한다.

③ 위원은 다음 각 호의 어느 하  
나에 해당하는 사람 중에서 군수  
가 「양성평등기본법」 제21조에  
따라 임명 또는 위촉한다. 위촉직  
위원의 경우에는 특정 성별이 위  
촉직 위원 수의 10분의 6을 초과  
하지 아니하도록 하여야 한다.

1. 당연직 위원 : 농업기술센터소  
장, 농업정책과장

2. 위촉직 위원

가. 여성농업인 단체의 대표자  
또는 여성농업인 단체의 추천  
을 받은 사람

나. 여성농업인과 관련이 있는  
기관 대표자

의 지원에 관한 사항

2. 여성농업인등 정책 관련 사업  
의 선정 및 추진

3. 여성농업인등 관련 시설의 설  
치 및 운영에 관한 사항

4. 그 밖에 군수가 여성농업인등  
육성을 위해 필요하다고 인정하  
는 사항

③ 제1항에 따른 위원회의 기능은  
「의령군 농·어업 농촌 지원에 관  
한 기본 조례」에 따른 의령군 농  
어업·농촌 및 식품산업정책 심의  
위원회가 대행한다.

다. 여성농업인에 관한 전문적  
인 지식 또는 경험이 풍부한  
사람

④ 위촉위원의 임기는 2년으로 하  
되 연임할 수 있다.

제9조(위원장의 직무) ① 위원장은  
위원회를 대표하고 위원회의 업무  
를 총괄 한다.

② 위원장이 부득이한 사유로 직  
무를 수행할 수 없을 경우에는 부  
위원장이 그 직무를 대행하며, 위  
원장과 부위원장이 모두 부득이한  
사유로 그 직무를 수행할 수 없을  
경우에는 위원장이 미리 지명한  
위원이 그 직무를 대행한다.

제10조(회의 등) ① 위원회의 회의  
는 위원장이 필요하다고 인정하거  
나 재적위원 3분의 1 이상의 회의  
소집 요구가 있을 때 위원장이 소  
집한다.

② 위원장이 회의를 소집하고자  
할 때에는 회의개최일 7일 전까지  
회의의 일시, 장소 및 심의안건을  
각 위원에게 서면으로 통지하여야  
한다. 다만, 긴급을 요하거나 부  
득이한 사유가 있을 경우에는 그  
러하지 아니한다.

<삭 제>

<삭 제>

③ 회의는 재적위원 과반수의 출석으로 개의하고, 출석위원 과반수의 찬성으로 의결한다.

④ 위원회는 회의를 열 때에는 회의록을 작성·비치하여야 한다.

⑤ 위원회의 사무를 처리하기 위하여 위원회에 간사 1명을 두며, 간사는 여성농업인 관련 업무 담당으로 한다.

제11조(의견청취 등) 위원회는 필요한 경우 안전심의회와 관련이 있는 군의 공무원 또는 전문가 등을 회의에 출석하게 하여 의견을 듣거나 필요한 자료의 제출을 요청할 수 있다.

제12조(수당 등) 위원회에 참석한 위원 중 공무원이 아닌 위원에 대해서는 예산의 범위에서 「의령군 위원회 실비 변상 조례」로 정하는 바에 따라 수당 등을 지급할 수 있다.

제13조 ~ 제20조 (생략)

<삭 제>

<삭 제>

제9조 ~ 제16조 (현행 제13조부터 제20조까지와 같음)

## 「의령군 지역보건법 위반자에 대한 과태료 부과·징수 조례」 일부개정 조례안 입법예고

「의령군 지역보건법 위반자에 대한 과태료 부과·징수 조례」를 일부 개정함에 있어 그 취지와 내용을 주민에게 미리 알려 의견을 듣고자 「행정절차법」 제41조 및 「의령군 자치법규 입법 조례」 제4조에 따라 다음과 같이 입법예고합니다.

2023년 7월 17일

### 의 령 군 수

1. 자치법규명: 「의령군 지역보건법 위반자에 대한 과태료 부과·징수 조례」

#### 2. 개정이유

- 상위법령인 「지역보건법」의 개정에 따른 과태료 조항 신설과 과태료 부과기준 별표의 정비를 위하여 조례 일부를 개정하고자 함

#### 3. 주요내용

- 「지역보건법」 제34조(과태료) 제1항 신설 및 제3항 개정  
「의령군 지역보건법 위반자에 대한 과태료 부과·징수 조례」 일부 개정
  - (변 경) 제1조 목적 “제34조제2항” → “제34조제3항”
  - (삭 제) 제2조(부과 대상) 삭제
  - (수 정) 제3조(과태료 부과기준) “제34조제1항” → 제3조(과태료 부과대상 및 부과기준) “제34조제1항 및 제2항”

## ○ 과태료 부과기준 별표의 정비

### - 과태료 개별기준 변동내역

위반행위	근거법조문	과태료 금액(만원)		
		1차 위반	2차 위반	3차 이상 위반
1. 「지역보건법」 제22조제3항을 위반하여 정보 또는 자료를 파기하지 아니한 자 (신설)	「지역보건법」 제34조제1항	1,000	2,000	3,000

## 5. 의견제출

이 조례 개정안에 대하여 의견이 있는 기관·단체나 개인은 2023. 8. 6.까지 다음 사항을 기재한 의견서를 의령군수(보건소 보건행정담당)에게 제출하여 주시기 바랍니다.

가. 입법예고 사항에 대한 항목별 의견(찬·반 여부와 그 사유)

나. 성명(단체의 경우 그 명칭과 대표자의 성명), 주소 및 연락처(전화번호)

다. 제출기관

(1) 주 소: (우52151) 의령군 의령읍 의병로 8길 16

의령군보건소 보건행정과 보건행정담당

(2) 전 화: 055-570-4012, fax: 055-570-4018

라. 제출방법: 전화, 서면, fax, 직접방문 등

붙임 1. 입법예고 사항에 대한 의견서 1부.

2. 「의령군 지역보건법 위반자에 대한 과태료 부과·징수 조례」  
일부개정안 1부. 끝.

입 법 예 고 사 항 에 대 한 의 건 서

□ 자치법규명 : 「의령군 지역보건법 위반자에 대한 과태료 부과·징수 조례」

○ 성명(단체명) :

○ 주 소 :

○ 전 화 번 호 :

조례안 내용	찬성여부		의견	비고
	찬성	반대		

의령군 조례 제                      호

## 「의령군 지역보건법 위반자에 대한 과태료 부과·징수 조례」 일부개정 조례안

의령군 지역보건법 위반자에 대한 과태료 부과·징수 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제1조 중 “「지역보건법」 제34조제2항”을 “「지역보건법」 제34조제3항”으로 한다.

제2조를 삭제한다.

제3조를 다음과 같이 한다.

제3조(과태료 부과대상 및 부과기준) 「지역보건법」 제34조제1항 및 제2항에 따른 과태료의 부과대상 및 부과기준은 별표와 같다.

별표를 별지와 같이 한다.

## 부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.



## 신·구조문대비표

현 행	개 정 안
제1조(목적) 이 조례는 「지역보건법」 제34조제2항에서 위임된 사항과 그 시행에 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.	제1조(목적) ----- 「지역보건법」 제34조제3항----- ----- -----.
제2조(부과 대상) 과태료의 부과대상자는 다음 각 호와 같다. 1. 「지역보건법」(이하 “법”이라 한다) 제23조에 따른 신고를 하지 아니하거나 거짓으로 신고하고 건강검진 등을 행한 자 2. 법 제29조를 위반하여 보건소, 보건의료원, 보건지소 또는 건강생활지원센터 등의 동일 명칭을 사용한 자	<삭 제>
제3조(과태료 부과기준)법 제34조제1항에 따른 과태료의 부과기준은 별표와 같다.	제3조(과태료 부과대상 및 부과기준) 「지역보건법」 제34조제1항 및 제2항에 따른 과태료의 부과대상 및 부과기준은 별표와 같다.

[별표]

## 과태료 부과기준(제3조 관련)

### 1. 일반기준

- 가. 위반사항이 둘 이상일 때에는 각 위반행위에 따라 각각 과태료를 부과한다.
- 나. 위반사항의 횟수에 따른 과태료 부과기준은 최근 1년간 동일한 위반행위로 과태료 처분을 받은 경우에 적용한다. 이 경우 기준 적용일은 위반사항에 대한 과태료 처분일과 그 처분 후의 재적발일을 기준으로 한다.
- 다. 영업(소)의 양도, 상속 또는 법인합병이 있는 경우에는 이전에 해당 영업(소)에 행하여진 처분(이미 처분기간이 경과한 처분, 처분기간이 진행 중인 처분 등)은 양수인, 상속인 또는 합병 법인이 이를 승계한다.

### 2. 개별기준

위반행위	근거법조문	과태료 금액(만원)		
		1차 위반	2차 위반	3차 이상 위반
1. 「지역보건법」 제22조제3항을 위반하여 정보 또는 자료를 파기하지 아니한 자	「지역보건법」 제34조제1항	1,000	2,000	3,000
2. 「지역보건법」 제23조에 따른 신고를 하지 아니하거나 거짓으로 신고하고 다음 각 목에 해당하는 행위를 한 자	「지역보건법」 제34조 제2항제1호			
가. 「의료법」 제27조제1항 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람이 지역주민 다수를 대상으로 건강검진 또는 순회 진료 등 주민의 건강에 영향을 미치는 행위(이하 "건강검진등"이라 한다)를 한 경우		100	200	300
나. 의료기관이 의료기관 외의 장소에서 지역주민 다수를 대상으로 건강검진 등을 한 경우		100	200	300
3. 「지역보건법」 제29조를 위반하여 동일 명칭(보건소, 보건의료원, 보건지소, 건강생활지원센터)을 사용한 자	「지역보건법」 제34조 제2항제2호	100	200	300